



ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΦΟΡΕΑΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
Σ ΕΘΝΙΚΟΥ
ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ
ΠΑΡΚΟΥ
ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ
□□□□□
□□□□□
□□□□□



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΤΟ ΠΑΡΟΝ ΕΡΓΟ
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑ
Ι ΣΕ ΠΟΣΟΣΤΟ 80%
ΑΠΟ ΤΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ
ΤΑΜΕΙΟ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑ
20% ΑΠΟ ΕΘΝΙΚΟΥΣ
ΠΟΡΟΥΣ

Ταχ. Δ/ση : Πατητήρι, Αλόννησος
Ταχ. Κωδ. : 37 005
Τηλ. : 2424066419
Fax. : 2424066376
Πληροφορίες : κ. Γρηγόριος Καραμήτρος
κ. Σπύρος Ιωσηφίδης

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αλόννησος, 10/01/2013

Αρ. Πρωτ.:58

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ**

«Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας»

Άξονας 1: «Περιβαλλοντική Παρακολούθηση»

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1

«ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ»

ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

**«ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ
ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ»**

ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ: ΟΙΚ. 172158/25-10-2011

ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΠΣ: 305630

Αναθέτουσα Αρχή	Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων (Ε.Θ.Π.Α.Β.Σ.)
Είδος Υπηρεσίας	Παροχή Υπηρεσιών σχετικά με την «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας Άξονας 1: «Περιβαλλοντική Παρακολούθηση», στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «Πρόγραμμα για την Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας» της Πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων» του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007-2013».
Διάρκεια	Για 24 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.
Προϋπολογισμός	Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 60.000,00 ευρώ με Φ.Π.Α.
Κριτήριο κατακύρωσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά
Ημερομηνία Δημοσίευσης Περίληψης προκήρυξης στον ιστοσελίδα του Φορέα και στη «Διαύγεια»	11/01/2013
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	01/02/2013, ώρα 14:00
Τόπος Υποβολής προσφορών	Γραφεία του Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων: Πατητήρι Αλόννησος-37 005
Παραλαβή Προκήρυξης	Τεύχους Γραφεία του Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων Πατητήρι Αλόννησος-37 005 Και από το δικτυακό τόπο http://www.alonissos-park.gr .
Πληροφορίες	Με επιστολή στη διεύθυνση : Πατητήρι Αλόννησος-37 005 τηλ:24240 -66419, fax: 24240 -66376 Email: info@alonissos-park.gr .

ΑΛΟΝΝΗΣΟΣ ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	5
1.1 Ο ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	5
1.2 Η ΠΡΑΞΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ	5
2. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	6
2.1 ΟΡΙΣΜΟΙ.....	6
2.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	9
2.3 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	9
2.4 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ	9
2.5 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ– ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	9
3. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	10
3.1 ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	10
3.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ.....	13
3.3 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	13
3.4. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	16
3.5 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	17
4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	18
4.1. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	18
4.2. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ & ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ.....	19
4.3 ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21
4.4. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	21
4.5 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	22
4.6 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	22
5. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	23
5.1. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ.....	23
5.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	24
5.3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	27
5.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	29
5.5 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	31
6. Η ΣΥΜΒΑΣΗ.....	32
6.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
6.2 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ	33
6.3 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	34
7.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	35
7.1 ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	35
7.2 ΕΥΘΥΝΗ ΜΕΛΩΝ ΕΝΩΣΗΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ.....	35
7.3 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ	36

7.4 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	37
7.5 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ	37
7.6 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	38
8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	38
8.1 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	38
8.2 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	38
8.3 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΗ ΕΥΧΕΡΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	39
8.4 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	39
8.5 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΓΛΩΣΣΑ	39
9. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	45
1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	48
1.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	48
1.2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	52
1.3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	52
2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	53
2.1. Οι Έλληνες Πολίτες:	53
2.2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες	54
2.3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά	55
2.4. Ενώσεις ή Κοινοπραξίες	56
2.5 Συνεταιρισμοί	57
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ	58
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	60
Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ της παρούσας ...	80
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	81

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ο ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το Ευρωπαϊκό Οικολογικό Δίκτυο Προστατευόμενων Περιοχών Natura 2000 δημιουργήθηκε για την επίτευξη των στόχων της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ «για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων καθώς και της άγριας πανίδας και χλωρίδας», η οποία ενσωματώθηκε στο Εθνικό Δίκαιο με την Κοινή Υπουργική Απόφαση (Κ.Υ.Α.) 33318/3028/1998. Η δημιουργία του Ευρωπαϊκού Οικολογικού Δικτύου Προστατευόμενων Περιοχών συμβάλει στην αποτελεσματικότερη προστασία των απειλούμενων ειδών και των ενδιαιτημάτων και αποτελεί το βασικό μέσο για τη διατήρηση της βιοποικιλότητας και την γενικότερη προστασία του φυσικού περιβάλλοντος. Το Δίκτυο Natura 2000 αποτελείται από τις Ειδικές Ζώνες Διατήρησης (Ε.Ζ.Δ.) σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και από τις Ζώνες Ειδικής Προστασίας (Ζ.Ε.Π.) σύμφωνα με την Οδηγία 79/409/ΕΟΚ για την προστασία της άγριας ορνιθοπανίδας.

Για ορισμένες από τις περιοχές αυτές έχουν συσταθεί Φορείς Διαχείρισης με βάση τους Νόμους 2742/1999 και 3044/2002. Ο Φορέας Διαχείρισης του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων έχει αναλάβει την ευθύνη διαχείρισης και διοίκησης της προστατευόμενης περιοχής του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων.

Για την υλοποίηση δράσεων διατήρησης και διαχείρισης της περιοχής του Ε.Θ.Π.Α.Β.Σ., ο Φορέας Διαχείρισης έχει ορισθεί ως τελικός δικαιούχος της Πράξης ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ, του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π. «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007-2013».

1.2 Η ΠΡΑΞΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ

Η Πράξη ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ με κωδικό ΟΠΣ 305630, συνολικής δημόσιας δαπάνης 3.834.500,00 (€) Ευρώ έχει εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 9 – «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007 – 2013». Η αρμόδια υπηρεσία για τη διαχείριση των πόρων του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η Ειδική

Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007 – 2013» (Ε.Υ.Δ.Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.).

Γενικός σκοπός της Πράξης είναι η προώθηση της αειφορικής διαχείρισης των προστατευόμενων περιοχών και στην προκειμένη περίπτωση, της προστατευόμενης περιοχής του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων μέσω της υποστήριξης της λειτουργίας και ενίσχυσης της υποδομής του Φορέα Διαχείρισης της περιοχής.

Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας δαπανών στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης είναι η 31.12.2015.

2. ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

2.1 ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περίπτωσης που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί τελικά και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων που εδρεύει στο Πατητήρι Αλοννήσου, Τ.Κ 37005, και προκηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό δυνάμει της απόφασης της 14^{ης}/7-12-2012 Συνεδρίασης (Γ' επαναληπτική συνεδρίαση 14-12-2012) του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το αντικείμενο του διαγωνισμού αφορά την παροχή Υπηρεσιών σχετικά με την «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας για την υλοποίηση της Πράξης ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007 – 2013».

ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός

τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα και τον οποίο (ορισμό) το πρόσωπο αυτό αποδέχεται. Αντίκλητος μπορεί να οριστεί και ο Εκπρόσωπος του Προσφέροντος.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για την υλοποίηση της Υπηρεσίας «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας».

ΑΡΜΟΔΙΟ ΟΡΓΑΝΟ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων.

ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Ο κ. Γρηγόριος Καραμήτρος και ο κ. Σπύρος Ιωσηφίδης που παρέχουν σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλ. 2424066419, 2424066378 fax 2424066376, e-mail info@alonissos-park.gr).

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Η παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματα Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ, Δ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ και Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (3 ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΚΑΙ 2 ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ)

Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτήθηκε ειδικά για το σκοπό αυτό σύμφωνα με την απόφαση της 7^{ης} Συνεδρίασης 24-10-2012 (Γ' επαναληπτική 4-11-2011) του Δ.Σ. του Φορέα και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ (3 ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΚΑΙ 2 ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ)

Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτήθηκε ειδικά για το σκοπό αυτό σύμφωνα με την απόφαση της 7^{ης} Συνεδρίασης 24-10-2012

(Γ' επαναληπτική 4-11-2011) του Δ.Σ. του Φορέα και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ (3 ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ ΚΑΙ 2 ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ)

Το αρμόδιο για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συγκροτήθηκε ειδικά για το σκοπό αυτό σύμφωνα με την απόφαση της 7^{ης} Συνεδρίασης 24-10-2012 (Γ' επαναληπτική 4-11-2011) του Δ.Σ. του Φορέα και λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Το πρόσωπο που υπογράφει ή/και υποβάλει την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται ή/και δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα - ή/και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της. Το πρόσωπο αυτό μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντος ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή το νόμιμο εκπρόσωπό του ή, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την παροχή των προκηρυσσόμενων Υπηρεσιών. Η δαπάνη αυτή αποτελεί και το ανώτατο όριο της προσφοράς που μπορούν να υποβάλουν οι Προσφέροντες. Προσφορές που υπερβαίνουν την εκτιμώμενη δαπάνη απορρίπτονται.

ΣΥΜΒΑΣΗ

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης και σχέδιο της οποίας εμπεριέχεται ως παράρτημα στην παρούσα Διακήρυξη.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Η τιμή της προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθούν οι προκηρυσσόμενες Υπηρεσίες.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οι υπηρεσίες που περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ της παρούσας Διακήρυξης.

2.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού, η διενέργεια του οποίου εγκρίθηκε δυνάμει της απόφασης της 14^{ης}/7-12-2012 Συνεδρίασης (Γ' επαναληπτική συνεδρίαση 14-12-2012) του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων, είναι η παροχή Υπηρεσιών σχετικά με την «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας» που περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ της παρούσας Διακήρυξης.

2.3 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο τόπος παροχής των Υπηρεσιών θα είναι η έδρα του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων (Ε.Θ.Π.Α.Β.Σ.) στο Πατητήρι Αλοννήσου.

2.4 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η συνολική διάρκεια παροχής της Υπηρεσίας σχετικά με την «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας» ανέρχεται σε 24 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Με την κατακύρωση των Υπηρεσιών, οριστικοποιείται το χρονοδιάγραμμα, σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου και τυχόν παρατηρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, υπό την επιφύλαξη των όσων αναφέρονται στη Σύμβαση που θα υπογραφεί.

Σε κάθε περίπτωση, η παροχή των Υπηρεσιών, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των ανώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων στο πλαίσιο Πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από το Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς ΕΣΠΑ 2007-2013.

2.5 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ– ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Ο προϋπολογισμός της Παροχής Υπηρεσίας σχετικά με την «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας» ανέρχεται σε 60.000,00 Ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ή (48.780,49 € Ευρώ + Φ.Π.Α). Η παροχή της υπηρεσίας θα χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του Υποέργου 1 «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ» της Πράξης ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ.

3. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

3.1 ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρών διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το νομικό και θεσμικό πλαίσιο που διέπει την Αναθέτουσα Αρχή και, αναλογικά και συμπληρωματικά, με τις παρακάτω διατάξεις του εθνικού και κοινοτικού δικαίου περί δημοσίων συμβάσεων, όπως εκάστοτε ισχύουν :

- Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Δεκεμβρίου 1989 "για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων" (ΕΕ αριθμ. L 395 της 30.12.1989, σελ. 33), όπως ισχύει, (για υπηρεσίες που εμπίπτουν στα όρια της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ)
- Νόμος 2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 247/Α/1995), καθώς και την υπ' αριθμόν 35130/79 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών περί αυξήσεως των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ.1 του Ν.2362/1995 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων ,παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.
- Ν. 2286/95 (Φ.Ε.Κ. 19/Α/95) «Περί προμηθειών του Δημοσίου τομέα & ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Νόμος 2522/1997 "Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ" (Φ.Ε.Κ. 178/Α/1997), όπως ισχύει, (για υπηρεσίες που εμπίπτουν στα όρια της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ).
- Νόμος 3886/2010 "Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992(L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335) (Φ.Ε.Κ. 173/Α/30.09.2010).

- Νόμος 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 68/Α/20.03.2007).
- Το Ν. 3840/2010 «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς 2007-2013 και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 53/Α/31-3-2010).
- Το άρθρο 15 του Ν.2742/1999 «Χωροταξικός σχεδιασμός & αειφόρος ανάπτυξη & άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 207/Α/1999), όπως συμπληρώθηκε από το άρθρο 13 παρ. 1 του Ν.3044/2002 «Μεταφορά συντελεστή δόμησης & ρυθμίσεις άλλων θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας & Δημοσίων Έργων» (ΦΕΚ 197/Α/2002), σύμφωνα με τα οποία ιδρύθηκε ο Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων.
- Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, Έλεγχος και Εφαρμογή Αναπτυξιακών Παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/03.12.2007).
- Τα άρθρα 35 παρ. 1 και 36 του Προεδρικού Διατάγματος 346/1998 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς το Κοινοτικό Δίκαιο, σχετικά με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, έργων και υπηρεσιών και ειδικότερα προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 1992» (ΦΕΚ 230/Α/1998),
- Προεδρικό Διάταγμα 60/2007 σχετικά με την "Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005", (Φ.Ε.Κ. 64/Α/2007),
- Προεδρικό Διάταγμα 118/2007 σχετικά με τον "Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου", (ΦΕΚ 150/Α/2007), το οποίο εφαρμόζεται συμπληρωματικά στον τομέα των υπηρεσιών,
- Την ΠΟΛ 1056/05 με αρ. πρωτ. 103801/208/0015/31-03-2005 Υπ. Οικονομικών και την 13984/ΕΥΣ/2810/21-01-2005 «Περί εφαρμογής νέων συντελεστών του Φ.Π.Α.» καθώς και τις τροποποιήσεις των συντελεστών ΦΠΑ βάσει των νόμων 36845/2010, 3833/2010 και 3899/2010.
- Την αριθ. 11508/ΕΥΘΥ 566/16-3-2011 διευκρινιστική εγκύκλιο του Υπουργείου Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας περί διακήρυξης διαγωνισμών με

προϋπολογισμό εφαρμογής κάτω των κατώτερων κοινοτικών ορίων (2004/18/ΕΚ και 2004/17/ΕΚ).

- Τη με αρ. πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749 /27.03.08 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως τροποποιήθηκε με τη με αρ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ2041/07.09.09 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και την με αρ. πρωτ. 28020/ΕΥΘΥ/1212/30.06.10 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων.
- Την υπ' αριθμόν οικ. 184555/22-12-2010 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥΠΕΚΑ. με θέμα «Ένταξη της Πράξης «Οργάνωση της λειτουργίας της Προστατευόμενης Περιοχής του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων και του Φορέα Διαχείρισής της» με κωδικό MIS 305630 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007 – 2013».
- Την υπ' αριθμόν οικ172858/25-10-2011 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Υδάτων του ΥΠΕΚΑ. με θέμα «1η Τροποποίηση της Πράξης "ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ " με κωδικό MIS 305630 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007 – 2013».
- Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 53946/21-12-2004 (ΦΕΚ 1961/Β/31-12-2004) «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων».
- Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 38503/20-09-2005 (ΦΕΚ 1382/Β/06-10-2005) «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Υπηρεσιών και Προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων».
- Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 53945/21-12-2004 (ΦΕΚ 1961/Β/31-12-2004) «Έγκριση Κανονισμού Οικονομικής Διαχείρισης του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων».
- Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 53944/21-12-2004 (ΦΕΚ 1961/Β/31-12-2004) «Έγκριση Κανονισμού για την εκτέλεση έργων, την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών, υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων».

- Την απόφαση της 14^{ης}/7-12-2012 Συνεδρίασης (Γ' επαναληπτική συνεδρίαση 14-12-2012) του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού και το τεύχος της Διακήρυξης.
- Το σύμφωνο αποδοχής των όρων ένταξης της Πράξης με τίτλο : ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ
- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη και οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση αυτών.

3.2 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο με την παρούσα πρόχειρο διαγωνισμό είναι επί ίσοις όροις, σε όσους πληρούν τις νομικές, οικονομικές και τεχνικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην Διακήρυξη και διαθέτουν την απαιτούμενη επαγγελματική επάρκεια και εμπειρία.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης.

Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Διακήρυξη ή/και αιρέσεις χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της Προσφοράς και της Σύμβασης καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατόν να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Η σύμβαση θα καταρτιστεί με βάση το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

3.3 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, Συνεταιρισμοί ή Ενώσεις προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, συμφώνως προς τις διατάξεις του άρθρου 7 του Π.Δ. 118/07, των οποίων ο χαρακτήρας και το έργο, προσιδιάζουν στο υπό ανάθεση φυσικό αντικείμενο παροχής υπηρεσιών, και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου

(ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Νόμο 2513/1997, και που ικανοποιούν τους γενικούς και ειδικούς όρους και περιορισμούς τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας που προκύπτουν ευθέως από τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής (παράγραφος 3.4).

Οι υποψήφιοι που δεν είναι φυσικά πρόσωπα, θα πρέπει να δηλώσουν τα ονόματα και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα είναι υπεύθυνα για την παροχή των Υπηρεσιών.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν επίσης οι ενώσεις ή/και κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον πληρούν τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/2007. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι:

- στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας στην παροχή των Υπηρεσιών και το ειδικό μέρος των Υπηρεσιών με το οποίο αυτό θα ασχοληθεί στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους και ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης ή κοινοπραξίας.
- στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό επί του Συμβατικού Τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας.
- στην προσφορά θα δηλώνεται ένα μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας (project leader).
- όλα τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της ΕΕ ή του ΕΟΧ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου.
- η απαίτηση για την απαιτούμενη προϋπηρεσία καλύπτεται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να διαθέτουν τη χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα για την παροχή των Υπηρεσιών. Ειδικότερα, ο κύκλος εργασιών των Υποψηφίων Αναδόχων για το σύνολο των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων θα πρέπει να υπερβαίνει το 100% του προϋπολογισμού της προκηρυσσόμενης Υπηρεσίας. Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δραστηριοποιούνται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις

δραστηριοποιούνται, θα πρέπει να αντιστοιχεί στο 150% της προκηρυσσόμενης Υπηρεσίας. Η οικονομική και χρηματοπιστωτική επάρκεια του υποψηφίου αναδόχου αποδεικνύεται με ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα δικαιολογητικά (άρθρο 45, Π.Δ. 60/2007):

- Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών απαιτούνται αντίγραφα ή αποσπάσματα ισολογισμών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων.
- Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), για το συνολικό ύψος του κύκλου εργασιών καθώς και του κύκλου εργασιών που αφορά στην υλοποίηση υπηρεσιών παρόμοιων με τις προκηρυσσόμενες. Οι δηλώσεις αυτές θα αφορούν τη διάρκεια των τριών προηγούμενων του έτους διαγωνισμού, διαχειριστικών χρήσεων. Αν δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων θα πρέπει να καταθέτει τα αναφερόμενα έγγραφα για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να διαθέτουν κατάλληλες τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες, οι οποίες αποδεικνύονται με τα ακόλουθα:

(α) Γενικές πληροφορίες για την επιχειρηματική δομή (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων), την τεχνική υποδομή (γραφεία, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός, χρησιμοποιούμενο λογισμικό), το απασχολούμενο προσωπικό και τη δυνατότητα παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχομένων υπηρεσιών.

(β) Πρόσφατη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

(γ) Βιογραφικά σημειώματα σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ** της παρούσας από τα οποία να προκύπτουν οι τίτλοι σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα ασχοληθούν με τις Υπηρεσίες.

(δ) Αναφορά του τμήματος της Σύμβασης το οποίο προτίθεται, ο υποψήφιος Ανάδοχος, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και έγγραφη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την παροχή του αντίστοιχου τμήματος των Υπηρεσιών σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Προσφέροντα.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, που συμμετέχει στο διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές.

Οι ενώσεις ή κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η παροχή των Υπηρεσιών κατακυρωθεί σε ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση ή κοινοπραξία να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση ή κοινοπραξία, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης ή κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιονδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας, κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε, εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά.

3.4. ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό πρέπει να πληρούν τις παρακάτω «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»:

- Να κατέχει/ουν Πτυχίο του κλάδου:
- ΠΕ Βιολόγου ή
 - ΠΕ Περιβάλλοντος ή
 - ΠΕ Γεωτεχνικών ή
 - ΠΕ ή ΤΕ που δεν εμπίπτει στους προαναφερόμενους κλάδους ειδικότητων με απαραίτητο προσόν το μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών φοιτήσεως τουλάχιστον ενός (1) ακαδημαϊκού έτους σε θέματα Θαλάσσιας Βιολογίας – Οικολογίας

- Να διαθέτει/ουν αποδεδειγμένη εμπειρία δέκα (10) ετών στην **επιστημονική έρευνα πεδίου της μεσογειακής φώκιας**. Ο τρόπος απόδειξης της εμπειρίας αναφέρεται στην υποενότητα 1.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής του Παραρτήματος Β.

3.5 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

(α) Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις των παραγράφων 3.3. και 3.4.

(β) Όσοι δεν προσκόμισαν τα απαιτούμενα από το Παράρτημα Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, παρ. 1 δικαιολογητικά,

(γ) Όσοι, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 45 παρ. 1 της οδηγίας 18/2004/ΕΚ (άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007), έχουν εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, για έναν ή περισσότερους από τους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:

I. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.

II. δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.

III. απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

IV. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

V. Υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία.

(δ) Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

(ε) Όσοι, εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε

άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

(στ) Όσοι έχουν καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.

(ζ) Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο.

(η) Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασης όσο και του ελληνικού δικαίου.

(θ) Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι όσο και του ελληνικού δικαίου.

(ι) Όσοι είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται από την διακήρυξη.

(ια) Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ ή ΑΕ του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις.

(ιβ) Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς προμηθειών – παροχής υπηρεσιών στο Ελληνικό Δημόσιο με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης.

(ιγ) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση.

(ιδ) Όσοι αποκλείονται για λόγους που αναφέρονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, για την ολική απόρριψη αρκεί οποιαδήποτε από τις παραπάνω προϋποθέσεις αποκλεισμού να ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται.

Οι προσφορές πρέπει να:

- i. Έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που αναφέρεται στο Παράρτημα Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντος ή του Εκπροσώπου του.
- ii. Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς αριθμητικώς και ολογράφως σύμφωνα με το Παράρτημα Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.
- iii. Είναι δακτυλογραφημένες και να μην φέρουν παράτυπες διορθώσεις (ξέσματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, διορθώσεις κ.λπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λπ. θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον Προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών κατά τον έλεγχο θα μονογράψει και σφραγίσει τις διορθώσεις ή προσθήκες κ.λπ. και γενικά θα επιβεβαιώσει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς. Προσφορά απορρίπτεται όταν περιέχει διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών είναι υποχρεωτικό για τους Προσφέροντες να αναφέρουν σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Έγγραφα που εκδίδονται στο εξωτερικό θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από νόμιμη μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

4.2. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ & ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθύνεται στον Αρμόδιο Επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί το δικαίωμα υποβολής προσφορών και να παραλαμβάνει το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης κατά τη διάρκεια των εργάσιμων ημερών και κατά τις ώρες 09:00 π.μ. – 15:00 μ.μ..

Τα έγγραφα (τεύχη) του διαγωνισμού αποστέλλονται και ταχυδρομικώς (συμπεριλαμβανομένου του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) από τα γραφεία της

Αναθέτουσας Αρχής, Πατητήρι Αλοννήσου, από τον αρμόδιο σε θέματα παροχής πληροφοριών κ. Γρηγόριος Καραμήτρος και κ. Σπύρος Ιωσηφίδης (τηλ: 24240-66419, 2424066378 fax. 2424066376, email: info@alonissos-park.gr).

Περίληψη της διακήρυξης (προκήρυξη) καθώς και το πλήρες τεύχος του διαγωνισμού με τα αντίστοιχα Παραρτήματα θα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Φορέα Διαχείρισης (www.alonissos-park.gr) και στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, από τις οποίες, οι υποψήφιοι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να μεταφορτώνουν (upload) τα αντίστοιχα ηλεκτρονικά αρχεία, εφόσον το επιθυμούν.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιέχονται στην Διακήρυξη περιλαμβανομένων των Παραρτημάτων της.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται, μέσα σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την παραλαβή της, να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και το συνολικό αριθμό σελίδων και, εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίδονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α του Π.Δ. 118/2007.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των Προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της Διακήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Τα τεύχη δημοπράτησης διανέμονται δωρεάν εκτός των τυχών εξόδων αποστολής που βαρύνουν τον υποψήφιο ανάδοχο.

4.3 ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι θα υποβάλουν την προσφορά τους, μη εξαρτώμενη από όρο, προϋπόθεση αίρεση ή επιφύλαξη, στην Αναθέτουσα Αρχή, στο Πατητήρι Αλοννήσου, μέχρι την 01/02/2013 και ώρα 14:00 μ.μ. (καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού). Προσφορά μπορεί να υποβληθεί και με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που απευθύνεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Όσες προσφορές υποβληθούν κατά τον τρόπο αυτό θα ληφθούν υπόψη εφόσον φθάσουν στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την 01/02/2013 και ώρα Ελλάδος 14:00 μ.μ. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα ή οι οποίες, αν και ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή μετά την ως άνω ημέρα και ώρα, δεν θα λαμβάνονται υπ' όψιν και θα θεωρούνται ως μηδέποτε υποβληθείσες.

Μετά την κατάθεση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών θα τις αποσφραγίσει ενώπιον των Προσφερόντων ή των Εκπροσώπων τους, την 01/02/2013 και ώρα Ελλάδος 15:00 μ.μ., σύμφωνα με το άρθρο 5.1 της παρούσας Διακήρυξης.

Σημείωση: Η προθεσμία διενέργειας του διαγωνισμού δεν πρέπει να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της, όταν δεν απαιτείται δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, όπως στην παρούσα προκήρυξη (άρθρο 10 παρ. 1 Π.Δ. 118/2007).

4.4. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 13 Π.Δ. 118/2007). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο από τον παραπάνω θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 13 του Π.Δ. 118/2007. Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες

εάν αποδέχονται την αιτούμενη παράταση. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη του αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής, οπότε η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού μταιώνονται, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παράτειναν τις προσφορές τους.

Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

Οι Προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος αυτής μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος αυτής αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

4.5 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Αντιπροσφορές, υποβολή περισσότερων της μίας προσφοράς ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση, απορρίπτονται δε ως απαράδεκτες.

4.6 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορές οι οποίες αφορούν μέρος της προκηρυσσόμενης Υπηρεσίας δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.7 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές θα συντάσσονται και θα υποβάλλονται σύμφωνα με το **Παράρτημα Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** της παρούσας Διακήρυξης.

Στην προσφορά πρέπει απαραίτητα να δηλώνει ο Προσφέρων ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας Διακήρυξης και των Παραρτημάτων της, τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης απορρίπτονται ως

απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται επουσιώδεις.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών έχει το δικαίωμα αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινίσεων ή/και συμπληρωματικών στοιχείων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών εντός της προθεσμίας που αυτή θα ορίζει κατά περίπτωση, ενώ, από τις διευκρινίσεις που δίδονται από Προσφέροντες σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

5. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

5.1. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ & ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί ή αποσταλεί και παραληφθεί, γίνεται δημόσια, από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών παρουσία των υποψηφίων Αναδόχων που υπέβαλαν Προσφορά ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, αρμόδια για την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη. Η αποσφράγιση κάθε προσφοράς γίνεται με την ακόλουθη διαδικασία:

1) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος και οι υποφάκελοι που περιέχουν τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής της παρ. 1.1 του **Παραρτήματος Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** και τις δηλώσεις ορισμού αντικλήτου και αποδοχής αυτού, καθώς και ο κυρίως φάκελος και οι υποφάκελοι της Τεχνικής Προσφοράς. Εν συνεχεία μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής και τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς κατά φύλλο. Ο κυρίως φάκελος που εμπεριέχει τους υποφάκελους της Οικονομικής Προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται και εν συνεχεία φυλάσσεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών καταγράφει τους Προσφέροντες σε πρακτικό παραλαβής και αποσφράγισης, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

2) Μετά την αποσφράγιση των προσφορών, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών προβαίνει σε έλεγχο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής. Προσφορές μπορεί να καταστούν απαράδεκτες αν δεν τηρούν τους όρους της Διακήρυξης.

3. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών προβαίνει, στη συνέχεια, στην αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των διαγωνιζομένων οι οποίοι δεν απορρίφθηκαν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής ως ανωτέρω.

4. Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών θα αποσφραγισθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών την ίδια μέρα με τη διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης από την Αναθέτουσα Αρχή. Οι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται, πριν την αποσφράγιση των Οικονομικών Προσφορών, στους Προσφέροντες από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου του περιεχομένου των Οικονομικών Προσφορών και της οικονομικής αξιολόγησης, κατατάσσει τις προσφορές σε συγκριτικό πίνακα κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού που προκύπτει σύμφωνα με την παράγραφο 5.2 σημείο 3 κατωτέρω και συντάσσει πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει, στο οποίο καταγράφονται τα αποτελέσματα της οικονομικής αξιολόγησης και η τελική συγκριτική κατάταξη των Προσφερόντων. Το πρακτικό αυτό, μαζί με τα πρακτικά και όλα τα στοιχεία του φακέλου του διαγωνισμού, υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής για την έκδοση σχετικής απόφασης έγκρισης της κατακύρωσης. Η απόφαση έγκρισης της συγκριτικής κατάταξης των Προσφερόντων ανακοινώνεται σε αυτούς εγγράφως.

Σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού, τα πρακτικά, οι συγκριτικοί πίνακες και κάθε άλλο στοιχείο του διαγωνισμού υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής σε τρία (3) αντίτυπα.

5.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.

Για την επιλογή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί αξιολόγηση, αριθμητική βαθμολόγηση και υπολογισμός του τελικού βαθμού της κάθε προσφοράς, με βάση τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία που θα υποβάλουν οι Προσφέροντες νόμιμα και σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης.

Η αξιολόγηση, βαθμολόγηση και κατάταξη με βάση τον τελικό βαθμό που θα λάβει η κάθε προσφορά θα γίνει με κριτήρια και μεθοδολογία που αναλύονται ως ακολούθως:

Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, βάσει του οποίου οι προσφορές κρίνονται τυπικά αποδεκτές ή τυπικά απαράδεκτες, ακολουθεί η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων των προσφορών εκείνων που κρίθηκε ότι είναι τυπικά αποδεκτές.

Προσφορές που απορρίπτονται για τυπικούς λόγους αποκλείονται από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης.

1. Τεχνική Αξιολόγηση

α. Η τεχνική αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με βαθμολόγηση των κριτηρίων, συμφώνως προς τον κατωτέρω πίνακα:

	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (%)
1	Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου	70
1.1	Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου και Ολοκληρωμένη Κατανόηση Απαιτήσεων	30
1.2	Μεθοδολογική Προσέγγιση Παροχής Υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα Έργου.	40
2.	Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών	30
	Συνολική Βαθμολογία ΤΑ	100

Το κριτήριο **"Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των Υπηρεσιών"** περιλαμβάνει τις δύο κάτωθι υπο-ενότητες:

1.1 *Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου και Ολοκληρωμένη Κατανόηση των Απαιτήσεων*: Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει τις Υπηρεσίες. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των τιθέμενων απαιτήσεων.

1.2 *Μεθοδολογική Προσέγγιση Παροχής των Υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα Έργου*: Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, με αναλυτική περιγραφή της τεχνογνωσίας και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν. Προσδιορισμός του χρονοδιαγράμματος παροχής υπηρεσιών.

Το κριτήριο "**Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών**" περιλαμβάνει τα κάτωθι:

2. Περιγραφή της σύνθεσης και δομής της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών. Κατανομή αρμοδιοτήτων ανάμεσα στα μέλη της Ομάδας. Περιγραφή της διαθέσιμης υλικοτεχνικής υποδομής υποστήριξης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

β. Όλα τα επιμέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Η συνολική βαθμολογία κάθε κριτηρίου προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογιών των επιμέρους κριτηρίων.

γ. Η συνολική βαθμολογία για κάθε επιμέρους κριτήριο κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς, όπως ορίζεται παρακάτω:

- καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι ελάχιστες απαιτήσεις της Προκήρυξης, (υποχρεωτικές)
- αυξάνεται μέχρι 110 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της Προκήρυξης,

Η απόκλιση κάλυψης υποχρεωτικών όρων καθώς και η υπερκάλυψη υποχρεωτικών ή προαιρετικών όρων θα εξετάζεται ανά κριτήριο και θα τεκμηριώνεται λεπτομερώς.

δ. Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης (ΤΑ) του διαγωνιζομένου προκύπτει ως άθροισμα των επιμέρους βαθμολογιών των κριτηρίων των παραπάνω πινάκων.

ε. Η βαθμολόγηση εκάστου των κριτηρίων γίνεται σε ακέραιες μονάδες.

στ. Συνολική βαθμολογία ΤΑ ενός διαγωνιζομένου μικρότερη από 100 μονάδες συνεπάγεται απόρριψη του διαγωνιζομένου και αποκλεισμό από την περαιτέρω διαδικασία.

2. Οικονομική αξιολόγηση

α. Έκαστος διαγωνιζόμενος βαθμολογείται για την οικονομική του προσφορά με τον

τύπο :

$$OA = \frac{XOP}{OPΔ} \times 100$$

Όπου: OA = Βαθμολογία οικονομικής προσφοράς διαγωνιζομένου

XOP = Χαμηλότερη οικονομική προσφορά μεταξύ όλων των διαγωνιζομένων

OPΔ = Οικονομική προσφορά διαγωνιζομένου

β. Η βαθμολογία OA στρογγυλεύεται στον πλησιέστερο ακέραιο.

3. Συνολική αξιολόγηση

α. Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης κάθε διαγωνιζομένου υπολογίζεται με τον τύπο :

$$B = 0,70 (TA) + 0,30 (OA)$$

Όπου: B = Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης του διαγωνιζομένου, TA = Η βαθμολογία της τεχνικής αξιολόγησης του διαγωνιζομένου (Βλέπε ανωτέρω παρα.1), OA = Η βαθμολογία της οικονομικής αξιολόγησης του διαγωνιζομένου (Βλέπε ανωτέρω παρα.2)

β. Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης B υπολογίζεται από τον παραπάνω τύπο με ακρίβεια ενός δεκάτου της μονάδας.

γ. Ανάδοχος αναδεικνύεται ο διαγωνιζόμενος που θα λάβει το μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης B.

δ. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ των διαγωνιζομένων, ο ανάδοχος αναδεικνύεται με κλήρωση.

Αυτονόητα, δεν θα πραγματοποιηθεί βαθμολόγηση για προσφορές που δεν πληρούν τους τυπικούς όρους του διαγωνισμού.

5.3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι αυτό της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5.2 ανωτέρω.

Η Κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής.

Η ανακοίνωση της Κατακύρωσης γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα Ανάδοχο και κοινοποιείται σε όλους τους υπόλοιπους Προσφέροντες που συμμετείχαν στη διαδικασία.

Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ενημερώσει εγγράφως τους υποψηφίους που αποκλείστηκαν.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του Παραρτήματος Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ της παρούσας Διακήρυξης (κατά το άρθρο 6 του Π.Δ. 118/2007) κατά περίπτωση, που οφείλει ο προκρινόμενος προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να καταθέσει μετά την έγγραφη ειδοποίησή του και όχι πέραν των 20 ημερών και στην αξιολόγηση των εν λόγω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν. Όσοι δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά δεν προσκομίσει, ένα ή περισσότερα από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/07, η κατακύρωση γίνεται στον ενδιαφερόμενο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους ενδιαφερόμενους δεν προσκομίσει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Η αρμόδια επιτροπή για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της, μπορεί να προτείνει, σύμφωνα με το άρθρο 21 του ΠΔ 118/07:

1. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
2. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
3. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του υπό στοιχείου ΙΙ της περ. α της παρ. 2 του άρθρου 20 του ΠΔ 118/07.

4. Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:

- Όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον τις προκηρυσσόμενες υπηρεσίες είτε λόγω αλλαγών είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της δραστηριότητας, για την οποία επρόκειτο να χρησιμοποιηθούν οι υπηρεσίες.
- Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημόσιου συμφέροντος που επιβάλλουν τη ματαίωση.

Η ανακοίνωση κατακύρωσης – ανάθεσης των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23 του Π.Δ. 118/07.

5.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Ενστάσεις και προσφυγές του Προσφέροντα δύνανται να υποβληθούν για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται στις διατάξεις του Ν.2522/97, βάσει του οποίου προσαρμόστηκαν στην Ελληνική Νομοθεσία οι διατάξεις της Οδηγίας 89/665/ΕΟΚ, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 41 της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ, και η οποία παραμένει σε ισχύ σύμφωνα με το άρθρο 82 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, και για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται στο Π.Δ. 118/2007.

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής Προσφέροντα σε αυτόν και της διενέργειάς του, έως και την κατακυρωτική απόφαση, επιτρέπεται ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανής προσφυγή).

Με την ένσταση που ασκείται κατά της κατακυρωτικής απόφασης επιτρέπεται και η προβολή λόγων που αφορούν στην πληρότητα και νομιμότητα των δικαιολογητικών, τα οποία προσκομίζει ο Προσφέρων προς τον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, δυνάμει της παρ. 2 του Παραρτήματος Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ του παρόντος.

2. Οι ενστάσεις που υποβάλλουν οι Προσφέροντες θα πρέπει να απευθύνονται προς την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, σημειώνοντας ότι αφορούν ένσταση για τον εν λόγω διαγωνισμό και να κατατεθούν στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής:

Οι ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως ως εξής:

Α. Κατά της Διακήρυξης του διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής προσφορών ήτοι μέχρι την 21/01/2013. Για τον καθορισμό της προθεσμίας συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και υποβολής των προσφορών. Η απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν εισηγήσεως της

Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

Β. Κατά των πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν στη συμμετοχή οποιουδήποτε Προσφέροντα στον διαγωνισμό ή τη διενέργεια του διαγωνισμού ως προς τη διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού και εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας από αυτήν κατά την οποία ο ενιστάμενος έλαβε γνώση του σχετικού φακέλου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προσφέροντα σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

Γ. Κατά της διενέργειας του διαγωνισμού έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της σχετικής πράξεως ή παραλείψεως της Αναθέτουσας Αρχής. Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της, σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν σχετικής εισήγησης εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Δ. Εκτός των ανωτέρω περιπτώσεων, κατά της κατακυρωτικής απόφασης, όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών της παρ. 1 του Παραρτήματος Β της παρούσας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών, αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε γνώση της ανωτέρω κατακυρωτικής απόφασης και των ως άνω δικαιολογητικών.

Η ένσταση αυτή κοινοποιείται υποχρεωτικά, εντός δύο (2) ημερών από την υποβολή της στον Προσφέροντα κατά του οποίου στρέφεται. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων και η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν σχετικής εισήγησης εκδίδει την σχετική απόφασή της το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της ανωτέρω τριήμερης προθεσμίας.

3. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους λόγους εκτός από τους προαναφερόμενους δεν γίνονται δεκτές.

4. Η σχετική απόφαση επί της ενστάσεως κοινοποιείται στους ενιστάμενους χωρίς υπαίτια καθυστέρηση της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν πλήρη

γνώση της σχετικής απόφασης, μετά την κοινοποίηση του σώματός της σε αυτούς, από την Αναθέτουσα Αρχή, με φροντίδα τους.

5. Ο Προσφέρων μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει σχετικών άρθρων της παρούσας να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επί της προσφυγής, αποφασίζει η Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10% της προϋπολογισμένης αξίας του τμήματος ή των τμημάτων των Υπηρεσιών, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 1.000,00€ και μεγαλύτερο των 5.000,00€.

7. Επίσης, επιτρέπεται προσφυγή για τους λόγους και με τη διαδικασία και του άρθρου 3 του Ν. 2522/97, αντίστοιχα. Συγκεκριμένα, εντός πέντε (5) ημερών αφότου έλαβε γνώση με οποιονδήποτε τρόπο της παράνομης πράξης ή παράλειψης, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να ασκήσει προσφυγή κατά αυτής ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής (προδικαστική προσφυγή). Η προσφυγή αυτή αποτελεί όρο του παραδεκτού για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου, χωρίς την άσκηση της οποίας τα ασφαλιστικά μέτρα κρίνονται απαράδεκτα. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα, εντός δέκα (10) ημερών από την άσκηση της προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψη της προσφυγής. Ο ενδιαφερόμενος, εντός δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προσφυγής, μπορεί να ασκήσει αίτηση ασφαλιστικών μέτρων για τους ίδιους λόγους με αυτούς της προσφυγής ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου.

Νόμιμη επίδοση θεωρείται η επίδοση προς την Αναθέτουσα Αρχή.

5.5 ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, διατηρεί το δικαίωμα:

(α) να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού.

(β) να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης.

(γ) να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι νόμιμες προϋποθέσεις.

Σε περίπτωση ματαίωσης, ακύρωσης ή διακοπής του διαγωνισμού οι συμμετάσχοντες σε αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

6. Η ΣΥΜΒΑΣΗ

6.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Προσφέροντα που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση όπου ο χρόνος υλοποίησης των εργασιών θα έχει διάρκεια 24 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ο Προσφέρων στον οποίο κατακυρώνεται ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της ανακοίνωσης της Κατακύρωσης, για να υπογράψει τη Σύμβαση, προσκομίζοντας, ταυτόχρονα, τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο ή ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία, το συμφωνητικό έγγραφο σύστασης της ένωσης ή κοινοπραξίας. Στην περίπτωση κοινοπραξίας, ο τύπος του εγγράφου είναι συμβολαιογραφικός.

Η Σύμβαση, η οποία θα συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και θα περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις για την παροχή των Υπηρεσιών καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά του Αναδόχου και την Διακήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας, και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 και του Αστικού Κώδικα.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς του Αναδόχου, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά

τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση.

Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος, στον οποίο έγινε η Κατακύρωση του διαγωνισμού, δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση εντός της ορισθείσας προθεσμίας ή αρνηθεί να καταθέσει, προ της υπογραφής της Σύμβασης, οποιοδήποτε εκ των ανωτέρω εγγράφων, κηρύσσεται έκπτωτος και η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει, αθροιστικά ή διαζευκτικά, τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κυρώσεις (Π.Δ. 118/07).

Η συναφθείσα Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εάν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (αλλαγή Φ.Π.Α., αντικατάσταση μέλους Ένωσης κ.λπ.) και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Διαχειριστικής Αρχής του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ Α Ε Ι Φ Ο Ρ Ο Σ Α Ν Α Π Τ Υ Ξ Η 2 0 0 7 - 2 0 1 3 » .

Σε κάθε περίπτωση το συμβατικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο.

6.2 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή των παραδοτέων των Υπηρεσιών έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα παραλαμβάνει τα επιμέρους παραδοτέα των Υπηρεσιών αλλά και το σύνολο των Υπηρεσιών συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, μετά από τη διενέργεια ελέγχων για την τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών.

Η παράδοση των Υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά με την περάτωση των επιμέρους παραδοτέων μέσα στις προθεσμίες που θα καθοριστούν στο χρονοδιάγραμμα παροχής των Υπηρεσιών. Κάθε επιμέρους παραδοτέο θα παραδίδεται σε τρία (3) αντίτυπα και σε ηλεκτρονική μορφή.

Η διαδικασία παραλαβής των επιμέρους παραδοτέων περιλαμβάνει:

- Παράδοση του κάθε επί μέρους παραδοτέου στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής. Πιθανές παρατηρήσεις επί του παραδοτέου, από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, θα παραδίδονται στον Ανάδοχο εντός δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την παράδοσή του. Ο Ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να ενσωματώσει τις παρατηρήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής στα τελικά παραδοτέα εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών.
- Σε περίπτωση που το επανυποβαλλόμενο παραδοτέο δεν ικανοποιεί τα ελάχιστα κριτήρια αξιολόγησης ποιότητας, η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής

εκθέτει εγγράφως τις παρατηρήσεις της και τις τυχόν απαιτούμενες παρεμβάσεις στο παραδοτέο του Αναδόχου εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών και ο Ανάδοχος θα πρέπει να τις ενσωματώσει στο παραδοτέο εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών. Εάν και μετά από τις επαναληπτικές παρατηρήσεις ο Ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις υποδείξεις της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής, κινούνται οι διαδικασίες κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου.

Κατά τα λοιπά, ως προς τις διαδικασίες παραλαβής, ισχύουν τα άρθρα 27 και 28 του Π.Δ. 118/2007.

6.3 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ με χρηματικό ένταλμα ή επιταγή το οποίο θα εκδίδεται στο όνομά του βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή νόμιμη εξουσιοδότηση, σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπου εμφανίσεως του δικαιούχου κ.λπ.).

Η πληρωμή του αναδόχου θα συνδέεται με την παραλαβή των παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής και έγκρισής τους από την Αναθέτουσα Αρχή. Η πληρωμή θα γίνει σε τέσσερις εξαμηνιαίες ισόποσες δόσεις (4 X 15.000,00 €) από την υπογραφή της Σύμβασης με την εξόφληση του 25% της συμβατικής αξίας του Έργου ανά δόση, με χρηματικό ένταλμα ή επιταγή το οποίο θα εκδοθεί στο όνομα του βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών.

Τα παραδοτέα αναφέρονται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τους ισχύοντες εκάστοτε νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομικών.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, είναι δυνατό να προβλεφθεί στη Σύμβαση ότι το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που έχει οριστεί ως ηγέτης της ένωσης ή κοινοπραξίας (project leader). Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος είναι Ν.Π.Ι.Δ. τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να προσκομίσει για την πληρωμή είναι τα εξής:

Α. Για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ Α.Ε. Απόσπασμα Πρακτικών Συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε. από το οποίο να προκύπτει ποια είναι τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την Εταιρεία και δεσμεύουν αυτήν με την υπογραφή τους.

Β. Για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ προσωπικών εταιρειών (Ομόρρυθμες, Ετερόρρυθμες και Ε.Π.Ε.)

- το τελευταίο καταστατικό τους και

- βεβαίωση του αρμόδιου τμήματος του Πρωτοδικείου ότι δεν έχει επέλθει μεταβολή στα πρόσωπα που εκπροσωπούν την Εταιρεία.

Γενικά η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 35 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/07).

Κατά την παραλαβή θα συνταχθεί σχετικό πρακτικό.

7.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1 ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που θα αναλάβει με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της προσφοράς του, της παρούσας Διακήρυξης και της σχετικής νομοθεσίας, αλλιώς υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται, εφόσον του ζητηθεί, σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που σχετίζονται με τις Υπηρεσίες (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων, καθώς και να παρίσταται, εφόσον του ζητηθεί, σε κάθε φύσεως ελέγχους ή επιθεωρήσεις της Αναθέτουσας Αρχής, από τη Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» ή/και άλλα αρμόδια εθνικά ή/και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα.

7.2 ΕΥΘΥΝΗ ΜΕΛΩΝ ΕΝΩΣΗΣ / ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αποτελείται από ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται ευθέως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως

λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών σε σχέση με την παροχή των Υπηρεσιών.

7.3 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ

Ο Ανάδοχος, για την παροχή των Υπηρεσιών, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που θα έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα των Υπηρεσιών.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή του να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη της συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην παροχή των Υπηρεσιών που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των Υπηρεσιών, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικατάστασης.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις

για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση των Υπηρεσιών φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

7.4 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος θα ανακαλύψει κατά την παροχή των Υπηρεσιών και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο για την παροχή των Υπηρεσιών να τηρήσουν την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, ενώ δικαιούται επίσης να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις παρεχόμενες Υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

7.5 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ - ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

7.6 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

8.1 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Το πλήρες τεύχος της προκήρυξης θα αναρτηθούν στο διαδίκτυο, στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.alonissos-park.gr>, για όλο το χρονικό διάστημα μέχρι και την ημερομηνία υποβολής προσφορών καθώς και στην ιστοσελίδα της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ.

Η δαπάνη της ανωτέρω δημοσίευσης βαραίνει τον Προσφέροντα που θα επιλεγεί και θα συνυπολογίζεται στην οικονομική προσφορά του.

8.2 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα Διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους Προσφέροντες, εκτός εάν άλλως ορίζεται ρητά.

8.3 ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΗ ΕΥΧΕΡΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Ούτε η δημοσίευση της παρούσας Διακήρυξης, ούτε η υποβολή προσφορών, υποχρεώνουν την Αναθέτουσα Αρχή να συμβληθεί με οποιοδήποτε πρόσωπο, καθώς αναγνωρίζεται σε αυτή το δικαίωμα να κηρύξει το διαγωνισμό άκυρο και ανίσχυρο για οποιοδήποτε λόγο ή άνευ λόγου, σε οποιοδήποτε στάδιο, ακόμα και μετά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς οι υποψήφιοι να δικαιούνται να προβάλουν οποιαδήποτε αξίωση.

8.4 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η παρούσα Διακήρυξη και η Σύμβαση που θα καταρτισθεί με βάση αυτή διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της πόλης του Βόλου.

8.5 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ - ΓΛΩΣΣΑ

Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ των μερών θα γίνονται στην Ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από ή και προς τα ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

9. ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Ο Ανάδοχος δεν παρέχει τις Υπηρεσίες με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

(β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

(γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας/άσκησης επαγγέλματος του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

(δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρέωσής του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία (ολοκληρωμένη ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά, ψηφιακά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους των Υπηρεσιών καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της Σύμβασης για τα εναπομένοντα στάδια των Υπηρεσιών. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον Ανάδοχο.

Ως προς την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η υποστηρικτική υπηρεσία «**Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας**» που θα υλοποιηθεί με το παρόν έργο εντός του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων, αφορά τις κάτωθι εργασίες, οι οποίες θα πρέπει να γίνουν με τη σειρά που αναφέρονται:

1. Βιβλιογραφική συλλογή, καταγραφή και χωρική αποτύπωση της Μεσογειακής φώκιας
2. Περιγραφή μεθοδολογίας και των πρωτοκόλλων δειγματοληψίας που θα χρησιμοποιηθούν από το επιστημονικό προσωπικό του ΦΔ του ΕΘΠΑΒΣ.
3. Χρονοδιάγραμμα των υποστηρικτικών εργασιών του Ανάδοχου και των εργασιών πεδίου του επιστημονικού προσωπικού του ΦΔ του ΕΘΠΑΒΣ.
4. Κατάρτιση σχεδίου ανάλυσης των δεδομένων πεδίου. Πιο αναλυτικά, για την αξιολόγηση της κατάστασης της Μεσογειακής φώκιας εντός των ορίων του ΦΔ ΕΘΠΑΒΣ θα πρέπει να περιγραφούν μεταξύ άλλων, ο τρόπος εκτίμησης/αξιολόγησης του εύρους εξάπλωσης, το μέγεθος του πληθυσμού, το είδος, ο αριθμός και η έκταση των ενδιαιτημάτων και οι επιδράσεις/πιέσεις/απειλές (προοπτικές διατήρησης) για το είδος.
5. Συντονισμός των εργασιών πεδίου και της διαρκούς συλλογής ποιοτικών στοιχείων (όπως: παρατηρήσεις ντόπιων και ερασιτεχνών ψαράδων, συλλογή τυχόν νεκρών ζώων κ.λπ.) από το επιστημονικό προσωπικό του ΦΔ του ΕΘΠΑΒΣ
6. Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα όσον αφορά σε θέματα επιστημονικής παρακολούθησης της Μεσογειακής φώκιας.

Ο ανάδοχος θα παραδώσει:

- i. Προκαταρκτική Έκθεση εργασιών πεδίου (που θα περιλαμβάνει τα ανωτέρω 1-4) η οποία θα παραδοθεί πριν την έναρξη εργασιών πεδίου.
- ii. Ετήσια καταγραφή δραστηριότητας του Ανάδοχου.
- iii. Αξιολόγηση των επιστημονικών δεδομένων που θα συλλεχθούν κατά τη διάρκεια της επιστημονικής παρακολούθησης από το επιστημονικό προσωπικό του ΦΔ του ΕΘΠΑΒΣ.
- iv. Επικαιροποιημένη έκδοση της βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνάς του, και θα προτείνει ικανοποιητικές τιμές αναφοράς, καθώς και στόχους διατήρησης των συγκεκριμένων θαλασσίων τύπων οικοτόπων για την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησής τους.
- v. Πρωτόκολλα εργασιών πεδίου που εφαρμόστηκαν.

- vi. Ψηφιακό αρχείο (βάση δεδομένων και shape file) με τις θέσεις (δηλ. γεωγραφικές συντεταγμένες) και τη σύντομη περιγραφή πιθανών καταφυγίων ή/και σπηλαίων που χρησιμοποιεί για αναπαραγωγή ή άλλη δραστηριότητα το είδος με σχετική αξιολόγηση.
- vii. Σύντομη έκθεση αξιολόγησης κινδύνων του είδους και τρόπος εκτίμησής τους. Προτεινόμενες δράσεις για την αντιμετώπισή τους.
- viii. Όλα τα απαιτούμενα για την συμπλήρωση των εντύπων του άρθρου 17 της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ
- ix. Οτιδήποτε είναι απαραίτητο για την αποτελεσματική επιστημονική παρακολούθηση του είδους.

Ειδικότερα, τα παραδοτέα πρέπει να συμφωνούν και να καλύπτουν και να εναρμονίζονται με τα κείμενα εργασίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορούν στον καθορισμό και περιγραφή των παραμέτρων οι οποίες περιλαμβάνονται στην αναφορά των Κρατών – Μελών της ΕΕ στο πλαίσιο του άρθρου 17 της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ. Για το σκοπό αυτό ο ανάδοχος θα πρέπει να παρακολουθεί τις αναρτήσεις στον ιστότοπο: http://bd.eionet.europa.eu/article17/reference_portal.

Επιπλέον, είναι επιθυμητό ο ανάδοχος να παραδώσει :

- Δεδομένα για την κατανομή και άλλων ειδών στα θαλάσσια όρια του ΦΔ ΕΘΠΑΒΣ
- Κάθε άλλο στοιχείο που σχετίζεται με την Μεσογειακή Φώκια και τα θαλάσσια σπήλαια ή και την ύπαρξη προστατευόμενων ειδών αλλά και αλλόχθονων ειδών θαλάσσιας χλωρίδας και πανίδας.
- Ψηφιακές φωτογραφίες σε ανάλυση τουλάχιστον 300dpi όπου θα απεικονίζονται τα σπήλαια, το είδος, τα πιθανά καταφύγια του καθώς και άλλα είδη θαλάσσιας χλωρίδας και πανίδας της περιοχής.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα

χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Προδιαγραφές χαρτογραφικού υλικού

Σε εφαρμογή του Ν. 3882/2010 (ΦΕΚ 166/Α/22-9-10), το σύνολο των παραγόμενων ψηφιακών αρχείων από τις μελέτες θα πρέπει να είναι συμβατά με την Εθνική Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών (ΕΥΓΕΠ).

Επιπρόσθετα, στο Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων θα πρέπει να μεταβιβάζονται τα πλήρη δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας των παραγόμενων γεωχωρικών δεδομένων και των σχετικών μεταδεδομένων, χωρίς κανένα περιορισμό για τη διάθεσή τους σε τρίτους.

Οι πληροφορίες που αφορούν σε γεωχωρικά δεδομένα (σημειακά, γραμμικά, πολυγωνικά διανυσματικά αρχεία) θα είναι στο προβολικό σύστημα WGS 84 (κατόπιν συνεννοήσεως με την Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να χρειαστεί η μετατροπή των πληροφοριών και στο προβολικό σύστημα ΕΓΣΑ 87). Η επεξεργασία αυτών που θα είναι σε ψηφιδωτή μορφή θα είναι στο πλέγμα αναφοράς ETRS 89 και το προβολικό σύστημα LAEA.

Όλοι οι χάρτες, οι βάσεις δεδομένων και τα μεταδεδομένα τους θα είναι σύμφωνα με το Ν 3882/10 Εθνική Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2007/2/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14ης Μαρτίου 2007 και άλλες διατάξεις. Τροποποίηση του ν. 1647/1986 «Οργανισμός Κτηματολογίου και Χαρτογραφήσεων Ελλάδας (ΟΚΧΕ) και άλλες σχετικές διατάξεις» (ΦΕΚ 141/Α΄). που είναι αναρτημένος στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<http://www.ypeka.gr/LinkClick.aspx?fileticket=6UfqY151yMQ%3d&tabid=506>

Η ακριβής μορφή των παραδοτέων (περιεχόμενο των χαρτών, απεικόνιση, σταθερότυπα, σύμβολα, χρωματολόγιο, οδηγίες χαρτογραφικής σύνθεσης, υπομνήματα χαρτών, λεζάντες, κλπ.) θα εξειδικευθούν σε συνεργασία με τον φορέα προκήρυξης και παρακολούθησης του έργου και τον επικείμενο Ανάδοχο της Μελέτης «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων». Οι χάρτες θα είναι σε Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών και θα δοθούν και με τη μορφή εικόνας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές των υποψηφίων για να γίνουν δεκτές πρέπει να παραδοθούν μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζει η Διακήρυξη υπό τη μορφή ενός ενιαίου και σφραγισμένου φακέλου ή ενιαίου περιβλήματος όπως φαίνεται στο **Διάγραμμα 1**.

Παράλληλα θα κατατεθεί, και αντίγραφο τους, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε ηλεκτρονική μορφή σε CD.

Ο κάθε φάκελος (Δικαιολογητικών, Τεχνικής Προσφοράς, Οικονομικής Προσφοράς) θα περιέχει δύο υποφακέλους, ένα με την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και ένα με την ένδειξη «**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**», όπου θα περιέχει αντίτυπα του πρώτου φακέλου (όπως φαίνεται στο Διάγραμμα 1.) Το «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους.

Η προσφορά θα είναι δακτυλογραφημένη και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα, εκτός από τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατόν να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνο στην Αγγλική.

Η προσφορά υπογράφεται από τον Προσφέροντα ή τον Εκπρόσωπό του.

Σε περίπτωση συμπράξεων προσώπων (φυσικών ή νομικών), η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς θα πρέπει απαραίτητα να φέρει τα παρακάτω, όπως φαίνεται εξάλλου και παρακάτω:

- Τα πλήρη στοιχεία του Προσφέροντα (επωνυμία και διεύθυνση του). Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας θα πρέπει στον κυρίως φάκελο να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της).
- Τη λέξη "**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**" με κεφαλαία γράμματα
- Τον πλήρη τίτλο και αριθμό της Διακήρυξης
- Τον πλήρη τίτλο της Αναθέτουσας Αρχής (Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων, Πατητήρι 37005, Αλόνησος)
- Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

«ΠΛΗΡΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ»

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ (α.π 58/10-01-2013)

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1

«ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ»

ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

«ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ
ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ»

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ «Καταγραφή και
παρακολούθηση της μεσογειακής φώκιας ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΦΟΡΕΑΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ
ΣΠΟΡΑΔΩΝ (Πατητήρι, Αλόννησος)**

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ : 01/02/2013

Ο γενικός - ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς θα περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και συγκεκριμένα:

1. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»** και όλες τις ενδείξεις του κυρίως – ενιαίου φακέλου. Ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής θα περιλαμβάνει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και ζητούμενα δικαιολογητικά (βλ. δικαιολογητικά συμμετοχής και ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής των παρ. 3.3 και 3.4 και του Παραρτήματος Β: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ, παρ. 1.1), τη δήλωση ορισμού αντικλήτου και τη δήλωση αποδοχής αυτού. Τα παραπάνω δικαιολογητικά και στοιχεία θα υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα και σε δύο ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΙ 1Α και 1Β). Ο φάκελος με το ένα αντίτυπο (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 1Α) θα φέρει την ένδειξη **«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με το αντίτυπο, που θα φέρει την ένδειξη **«ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»** (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 1Β).

2. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και όλες τις ενδείξεις του κυρίως – ενιαίου φακέλου. Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σε δύο (2) αντίτυπα και σε δύο ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΙ 2Α και 2Β). Ο φάκελος με το ένα αντίτυπο (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 2Α) θα φέρει την ένδειξη **«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με το αντίτυπο, που θα φέρει την ένδειξη **«ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»** (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 2Β). Τα στοιχεία θα είναι δακτυλογραφημένα και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που είναι δυνατό να αναφέρονται και στην Αγγλική γλώσσα ή, εφόσον αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, μόνον στην Αγγλική. Τα εγχειρίδια που θα συνοδεύουν

την προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην Ελληνική ή στην Αγγλική γλώσσα. Επί πλέον κάθε τέτοιος φάκελος (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 2Α και ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 2Β) πρέπει να περιέχει και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς σε ψηφιακό μέσο, κατά προτίμηση CD.

3. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** και όλες τις ενδείξεις του κυρίως – ενιαίου φακέλου. Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σε δύο (2) αντίτυπα, και σε δύο ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΙ 3Α και 3Β). Ο φάκελος με το ένα αντίτυπο (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 3Α) θα φέρει την ένδειξη **«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με το αντίτυπο, που θα φέρει την ένδειξη **«ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»** (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 3Β). Τα στοιχεία θα δακτυλογραφημένα και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Επί πλέον κάθε τέτοιος φάκελος (ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 3Α και ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ 3Β) θα περιέχει τους συμπληρωμένους πίνακες της οικονομικής προσφοράς και σε ψηφιακό μέσο, κατά προτίμηση CD.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στη Διακήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντος ή του Εκπροσώπου του, ενώ όλες οι σελίδες των φακέλων με την ένδειξη **«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** θα πρέπει να μονογράφονται από τον ίδιο.

Το περιεχόμενο των φακέλων εξειδικεύεται παρακάτω.



Διάγραμμα 1. Ενδεικτικό Διάγραμμα Περιεχομένων Φακέλων Προσφοράς

1. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων της διακήρυξης και των όρων του σχεδίου – σύμβασης που περιλαμβάνεται ως Παράρτημα στην Διακήρυξη και ότι έλαβαν γνώση του αντικειμένου των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** της παρούσας διακήρυξης.

2. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού ή της διαδικασίας ανάθεσης στην οποία συμμετέχουν και στην οποία δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους οι προσφέροντες:

α. Δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητα, ή για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρ. 6 παρ. 2 εδάφιο α, περίπτωση (1) του Π.Δ. 118/07 αδικήματα.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο την υπεύθυνη δήλωση περί μη καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα του Π.Δ. 118/07 υποβάλλουν :

α) οι Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε.

β) ο Πρόεδρος του Δ.Σ. και ο Διευθύνων Σύμβουλος όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Όταν ο προσφέρων είναι συνεταιρισμός, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του συνεταιρισμού.

- Όταν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, η ως άνω δήλωση αφορά **κάθε** μέλος σύμφωνα με τα ανωτέρω που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία.

β. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις (ήτοι σε κατάσταση πτώχευσης και σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης) ή σε κατάσταση ανάλογη που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους. Δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 καταστάσεις (ήτοι κοινή ή ειδική εκκαθάριση και σε διαδικασία έκδοσης

κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης) ή σε κατάσταση ανάλογη που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής τους.

γ. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης καθώς και ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

δ. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή ότι δεν είναι υπόχρεοι για έγγραφη.

δ. Δεν τελούν σε αποκλεισμό από διαγωνισμούς με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18, 34 και 39 του Π.Δ. 118/07 κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

ε. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 6 και 20 του Π.Δ. 118/2007.

- Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

στ. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, της οποίας, ο Προσφέροντας έλαβε γνώση και ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα και ότι καλύπτει το σύνολο του έργου καθώς και ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή ακύρωσης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής ή της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.

ζ. Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

3. Επικυρωμένο αντίγραφο Πτυχίου.

4. Εμπειρία 10 ετών στην επιστημονική έρευνα πεδίου της μεσογειακής φώκιας που αποδεικνύεται με ένα από τους ακόλουθους τρόπους ή συνδυασμό αυτών:

- με πέντε (5) τουλάχιστον πρόσφατες (των τελευταίων δέκα ετών) επιστημονικές δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά (peered reviewed journals) που να σχετίζονται με το είδος της υπηρεσίας
- με συμβάσεις ανάληψης έργου σχετικού με την επιστημονική παρακολούθηση του είδους είτε ατομικά είτε σε ως μέλος ομάδας εργασίας συνοδευόμενες **απαραίτητα** από: (i) πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης

του έργου ή (ii) από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου όπου θα αναγράφει τα χρονικά διαστήματα και το αντικείμενο του έργου σε περίπτωση που δεν έχει παρέλθει χρονικά η ημερομηνία παράδοσης του έργου με βάση την σύμβαση

- βεβαιώσεις του εκάστοτε εργοδότη ή επιστημονικού υπεύθυνου για το χρόνο και το αντικείμενο απασχόλησης-καθήκοντα στο έργο ή συμβάσεις εργασίας με φορείς ή με ερευνητικά κέντρα συνοδευόμενες (μόνο για τις συμβάσεις) από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου όπου θα αναγράφει τα χρονικά διαστήματα και το αντικείμενο του έργου
- με δελτία παροχής υπηρεσιών (ΑΠΥ)-τιμολόγια συνοδευόμενα απαραίτητα από υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου όπου θα αναγράφει τα χρονικά διαστήματα και το αντικείμενο του έργου

5. Υπεύθυνη δήλωση του φυσικού προσώπου (ή του επιστημονικού υπεύθυνου του φορέα σε περίπτωση νομικού προσώπου) ότι στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου αναλαμβάνει και την εκπαίδευση των επιστημονικών στελεχών του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων σε θέματα Καταγραφής και παρακολούθησης μεσογειακής φώκιας.

6. Παραστατικό εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ. 1 περ. γ. του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό/εκπρόσωπό τους.

7. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.).

8. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος της Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

9. Στοιχεία Συμμετοχής για ενώσεις/κοινοπραξίες

Τα μέλη των Ενώσεων/Κοινοπραξιών Φυσικών ή Νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, θα πρέπει να πληρούν τα δικαιολογητικά της παρ. 8 (ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής) σωρευτικά.

Οι ενώσεις/κοινοπραξίες Φυσικών ή Νομικών Προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, αυτή, υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους, που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους, εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Επίσης θα πρέπει να καταθέσουν:

1. Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης /Κοινοπραξίας όπου:
 - i. να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας στην Ένωση/Κοινοπραξία και το ειδικό μέρος του Έργου, το οποίο αυτό θα αναλάβει στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου στο σύνολο της Προσφοράς,
 - ii. να αναγράφεται το ποσοστό επί του Συμβατικού Τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας,
 - iii. να δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας,
 - iv. να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
 - v. να δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης ή της κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της αναθέτουσας αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.
2. Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους:

i. στην Ένωση/Κοινοπραξία

ii. στο Διαγωνισμό

9. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που θα αποδεικνύουν τη χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα για την εκτέλεση των Υπηρεσιών βάσει των προβλεπόμενων στους γενικούς όρους της παραγράφου 3.3. της παρούσας Διακήρυξης.

10. Δήλωση η οποία να παρέχει πληροφορίες για τα κάτωθι χαρακτηριστικά του Υποψήφιου Αναδόχου:

(α) Γενικές πληροφορίες για την επιχειρηματική δομή (νομική μορφή, έτος ίδρυσης, οργάνωση, εύρος δραστηριοτήτων, παρεχόμενες υπηρεσίες), την τεχνική υποδομή (γραφεία, εγκαταστάσεις, εξοπλισμός, λογισμικό), το απασχολούμενο προσωπικό και τη δυνατότητα παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών, καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχομένων υπηρεσιών.

(β) Πρόσφατη κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, θεωρημένη από αρμόδια αρχή.

(γ) Βιογραφικά σημειώματα σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ** της παρούσας από τα οποία να προκύπτουν οι τίτλοι σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα των στελεχών που θα ασχοληθούν με τις Υπηρεσίες.

(δ) Αναφορά του τμήματος της Σύμβασης το οποίο προτίθεται, ο υποψήφιος Ανάδοχος, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και έγγραφη δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την παροχή του αντίστοιχου τμήματος των Υπηρεσιών σε περίπτωση κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στον Προσφέροντα.

1.2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΡΤΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το μέρος "Πληρότητα και Αριότητα της Εκτίμησης του Γενικού και Ειδικού Αντικειμένου των Υπηρεσιών" περιλαμβάνει τις δύο κάτωθι υπο-ενότητες:

1. Σαφήνεια Αντίληψης Αντικειμένου και Ολοκληρωμένη Κατανόηση των Απαιτήσεων: Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο Προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει τις Υπηρεσίες. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των τιθέμενων απαιτήσεων.

2. Μεθοδολογική Προσέγγιση Παροχής των Υπηρεσιών & Χρονοδιάγραμμα Έργου: Αναλυτική περιγραφή της μεθοδολογίας υλοποίησης, με αναλυτική περιγραφή της τεχνογνωσίας και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν. Προσδιορισμός του χρονοδιαγράμματος παροχής υπηρεσιών.

ΣΧΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΟΜΑΔΑΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το μέρος "Σχήμα Οργάνωσης και Διοίκησης - Αποτελεσματικότητα Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών" περιλαμβάνει την περιγραφή της σύνθεσης και δομής της Ομάδας Παροχής Υπηρεσιών. Κατανομή αρμοδιοτήτων ανάμεσα στα μέλη της Ομάδας. Περιγραφή της διαθέσιμης υλικοτεχνικής υποδομής υποστήριξης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

1.3. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στον φάκελο της οικονομικής προσφοράς εσωκλείεται η οικονομική προσφορά, η οποία πρέπει να περιλαμβάνει (ενδεικτικά και **Παράρτημα Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**):

1. Το συνολικό ποσό σε Ευρώ, ολογράφως και αριθμητικά, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο Προσφέρων τις υπηρεσίες, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ο οποίος θα πρέπει να σημειώνεται χωριστά από το συνολικό ποσό.

2. Ανάλυση του συνολικού ποσού ανά μέλος σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας.

Εάν οι τιμές ενός προσφέροντος είναι ασυνήθιστα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών είναι ανατιολόγητες, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, πριν απορρίψει την προσφορά, θα ζητήσει εγγράφως από τον υποψήφιο να παραδώσει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που θα του τάσσει, τις όποιες διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς του κρίνει σκόπιμες και θα ελέγξει, σε συνεννόηση με τον υποψήφιο, τη σύνθεση της προσφοράς του, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις.

2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998 (Α'290), οφείλει να υποβάλλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται κατά τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007.

2.1. Οι Έλληνες Πολίτες:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων 2 και 3 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

4. Πιστοποιητικό του οικείου δικηγορικού συλλόγου με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του υποψηφίου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Αν κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται ή δεν καλύπτει στο σύνολό του όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, δύναται να αντικατασταθεί με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

2.2. Οι Αλλοδαποί Πολίτες

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, μεταφρασμένο από προξενική αρχή ή δικηγόρο που έχει το δικαίωμα μετάφρασης, ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του υποψηφίου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007, δηλ. συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης και της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες. Επίσης δεν έχει καταδικαστεί για αδικήματα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Προσφέρων δεν τελεί υπό πτώχευση και επίσης δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Το πιστοποιητικό αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Επίσης, πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά

την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, ο υποψήφιος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Αν κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά δεν εκδίδεται ή δεν καλύπτει στο σύνολό του όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει, **επί ποινή αποκλεισμού**, να αντικατασταθεί με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου ενώπιον συμβολαιογράφου ή ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι ο υποψήφιος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Για τους υποψηφίους που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη βεβαίωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας τους.

2.3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

1. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, αντίστοιχα.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

3. Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας

εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

4. Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια΄ και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

2.4. Ενώσεις ή Κοινοπραξίες

Όλα τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας καθώς επίσης και:

(α) Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας όπου:

- να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας στην παροχή των Υπηρεσιών και το ειδικό μέρος των Υπηρεσιών με το οποίο αυτό θα ασχοληθεί στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης,
- να αναγράφεται το ποσοστό επί του Συμβατικού Τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας,
- να δηλώνεται ένα μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας (project leader),
- να αναφέρεται ο νόμιμος εκπρόσωπος κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας και να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της ένωσης/κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο διαγωνισμό και την εκπροσώπησή της και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, ο οποίος (κοινός εκπρόσωπος) θα υπογράφει τις δηλώσεις και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, περιλαμβανομένης της οικονομικής προσφοράς, εφόσον αυτές δεν είναι υπογεγραμμένες από όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας.

(β) Πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για:

- τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση/κοινοπραξία,
- τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό και
- το ποσοστό συμμετοχής του μέλους στην παροχή των Υπηρεσιών.

(γ) Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή/και υποβάλει την προσφορά ή/και παρίσταται κατά την αποσφράγιση της για λογαριασμό των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας.

Τέλος, τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να καταθέσουν και όλα τα δικαιολογητικά από τα οποία να προκύπτει η σύσταση και εκπροσώπηση τους και η τήρηση των προβλεπόμενων στο νόμο διατυπώσεων δημοσιότητας για τη σύσταση τους, την τροποποίηση του καταστατικού τους και το διορισμό των εκπροσώπων τους.

2.5 Συνεταιρισμοί

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

2. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

3. Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****Ατομικά στοιχεία**

1.	Επώνυμο:	
2.	Όνομα:	
3.	Επάγγελμα:	
4.	Ημερομηνία & τόπος	
5.	Υπηκοότητα:	
6.	Ταχυδρομική διεύθυνση:	
7.	Τηλέφωνα επικοινωνίας:	
8.	Fax:	
9.	Ηλεκτρονική διεύθυνση:	

Εκπαίδευση (συμπληρώνεται και με επιπλέον πεδία από τον Προσφέροντα εφόσον είναι αναγκαίο)

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ:	
Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) μέχρι (μήνες/έτη)	
Πτυχίο:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ:	
Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) μέχρι (μήνες/έτη)	
Πτυχίο:	

Ξένες Γλώσσες (1=Μέτρια, 5=Άριστα)

ΓΛΩΣΣΑ	<i>Ανάγνωση</i>	<i>Ομιλία</i>	<i>Γραφή</i>

Μέλος επαγγελματικών οργανισμών:

Παρούσα θέση:

Τομείς Εξειδίκευσης:

Επαγγελματική πείρα:

<i>Εργοδότης / Χώρα Εργοδότησης</i>	<i>Περίοδος Εργασίας</i>	<i>Περιγραφή Καθηκόντων / Εργασίας</i>

Δημοσιεύσεις (Να δοθούν: Ονόματα συγγραφέα/ων, έτος δημοσίευσης, τίτλος εργασίας και επιστημονική έκδοση):

Ημερομηνία.....

Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**ΣΥΜΒΑΣΗ****για την ανάθεση των Υπηρεσιών σχετικά με την «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας»**

Στην Αλόννησο, σήμερα την <ημερομηνία>, ημέρα <ημέρα>, μεταξύ, αφενός, του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων, που εδρεύει στο Πατητήρι Αλοννήσου, Τ.Κ. 37005, με Α.Φ.Μ. 099584862 (ΔΟΥ Σκοπέλου) και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Καθηγητή Στέφανο Παρασκευόπουλο, υπό την ιδιότητά του ως Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και, αφετέρου, του <φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση>, που εδρεύει στην <ταχ.δ/ση> και εκπροσωπείται νόμιμα από τον <ονοματεπώνυμο>, υπό την ιδιότητά του ως <ιδιότητα εκπροσώπου>, σύμφωνα με <νομιμοποιητικό εκπροσώπησης για νομικό πρόσωπο και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο για ένωση>, το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα Σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

Έχοντας υπόψη:

- Την υπ' αριθμόν οικ. 184555/22-12-2010 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥΠΕΚΑ. με θέμα «Ένταξη της Πράξης «Οργάνωση της λειτουργίας της Προστατευόμενης Περιοχής του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων και του Φορέα Διαχείρισής της» με κωδικό MIS 305630 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007 – 2013».
- Την υπ' αριθμόν οικ172858/25-10-2011 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Υδάτων του ΥΠΕΚΑ. με θέμα «1η Τροποποίηση της Πράξης "ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ" με κωδικό MIS 305630 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007 – 2013».
- Τις πιστώσεις της Πράξης "ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ", κωδ. Πράξης ΣΑ 2011ΣΕ07580009 της ΣΑΕ 075/8.
- Την υπ' αριθμ. Απόφαση Υφ. ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. 53944/21-12-2012 (ΦΕΚ 1961/Β/31-12-2004) «Έγκριση Κανονισμού για την εκτέλεση έργων, την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών, υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και

εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων».

- i. Την υπ' αριθ. <αριθμός/ημερομηνία> Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας εγκρίθηκε η διενέργεια του διαγωνισμού για την ανάθεση της Υπηρεσίας «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας».
- ii. Την υπ' αριθ. <αριθμός/ημερομηνία> Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών.
- iii. Την υπ' αριθ. <αριθμός/ημερομηνία> Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, δυνάμει της οποίας συγκροτήθηκε η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Σύμβασης.
- iv. Την από <ημερομηνία προκήρυξης> Διακήρυξη Διαγωνισμού για την ανάθεση της Υπηρεσίας «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας»
- v. Την από <ημερομηνία> προσφορά του Αναδόχου.
- vi. Το <αριθμός/ημερομηνία> Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, με το οποίο προτείνεται η κατακύρωση στον Ανάδοχο του διαγωνισμού για την ανάθεση της Υπηρεσίας «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας».
- vii. Την απόφαση <αριθμός/ημερομηνία> του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίθηκε το υπό στοιχείο (xii) ανωτέρω Πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης των Προσφορών, κατακυρώθηκε η ανάθεση της Υπηρεσίας «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας» στον Ανάδοχο και εξουσιοδοτήθηκε ο/η <στοιχεία> για την υπογραφή της Σύμβασης.
- viii. Δεν υφίστανται εκκρεμότητες από ενστάσεις, προσφυγές, ασφαλιστικά ή άλλα ένδικα μέτρα κατά του διαγωνισμού και των αποφάσεων που τον αφορούν.

συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 - ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1 - Ορισμοί

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

Έγγραφο: Κάθε χειρόγραφη, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Υπηρεσίες: Οι παρεχόμενες στο Φορέα Διαχείρισης του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων της Υπηρεσίας «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας»

Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: Η ημερολογιακή ημέρα.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Προθεσμίες: Τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Διακήρυξη: Η από <ημερομηνία προκήρυξης> διακήρυξη διαγωνισμού της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση της Υπηρεσίας «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας».

Προσφορά: Η από <ημερομηνία κατάθεσης> προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για τις Υπηρεσίες, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικό Τίμημα: Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την παροχή των Υπηρεσιών.

Άρθρο 2 - Αντικείμενο της Σύμβασης

Η υποστηρικτική υπηρεσία «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας» που θα υλοποιηθεί με το παρόν έργο εντός του Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων, αφορά τις κάτωθι εργασίες, οι οποίες θα πρέπει να γίνουν με τη σειρά που αναφέρονται:

1. Βιβλιογραφική συλλογή, καταγραφή και χωρική αποτύπωση της Μεσογειακής φώκιας

2. Περιγραφή μεθοδολογίας και των πρωτοκόλλων δειγματοληψίας που θα χρησιμοποιηθούν από το επιστημονικό προσωπικό του ΦΔ του ΕΘΠΑΒΣ.
3. Χρονοδιάγραμμα των υποστηρικτικών εργασιών του Ανάδοχου και των εργασιών πεδίου του επιστημονικού προσωπικού του ΦΔ του ΕΘΠΑΒΣ.
4. Κατάρτιση σχεδίου ανάλυσης των δεδομένων πεδίου. Πιο αναλυτικά, για την αξιολόγηση της κατάστασης της Μεσογειακής φώκιας εντός των ορίων του ΦΔ ΕΘΠΑΒΣ θα πρέπει να περιγραφούν μεταξύ άλλων, ο τρόπος εκτίμησης/αξιολόγησης του εύρους εξάπλωσης, το μέγεθος του πληθυσμού, το είδος, ο αριθμός και η έκταση των ενδiciaτημάτων και οι επιδράσεις/πιέσεις/απειλές (προοπτικές διατήρησης) για το είδος.
5. Συντονισμός των εργασιών πεδίου και της διαρκούς συλλογής ποιοτικών στοιχείων (όπως: παρατηρήσεις ντόπιων και ερασιτεχνών ψαράδων, συλλογή τυχόν νεκρών ζώων κ.λπ.) από το επιστημονικό προσωπικό του ΦΔ του ΕΘΠΑΒΣ
6. Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα όσον αφορά σε θέματα επιστημονικής παρακολούθησης της Μεσογειακής φώκιας.

Ο ανάδοχος θα παραδώσει:

- i. Προκαταρκτική Έκθεση εργασιών πεδίου (που θα περιλαμβάνει τα ανωτέρω 1-4) η οποία θα παραδοθεί πριν την έναρξη εργασιών πεδίου.
- ii. Ετήσια καταγραφή δραστηριότητας του Ανάδοχου.
- iii. Αξιολόγηση των επιστημονικών δεδομένων που θα συλλεχθούν κατά τη διάρκεια της επιστημονικής παρακολούθησης από το επιστημονικό προσωπικό του ΦΔ του ΕΘΠΑΒΣ.
- iv. Επικαιροποιημένη έκδοση της βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνάς του, και θα προτείνει ικανοποιητικές τιμές αναφοράς, καθώς και στόχους διατήρησης των συγκεκριμένων θαλασσίων τύπων οικοτόπων για την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησής τους.
- v. Πρωτόκολλα εργασιών πεδίου που εφαρμόστηκαν.
- vi. Ψηφιακό αρχείο (βάση δεδομένων και shape file) με τις θέσεις (δηλ. γεωγραφικές συντεταγμένες) και τη σύντομη περιγραφή πιθανών καταφυγίων ή/και σπηλαίων που χρησιμοποιεί για αναπαραγωγή ή άλλη δραστηριότητα το είδος με σχετική αξιολόγηση.
- vii. Σύντομη έκθεση αξιολόγησης κινδύνων του είδους και τρόπος εκτίμησής τους. Προτεινόμενες δράσεις για την αντιμετώπισή τους.
- viii. Όλα τα απαιτούμενα για την συμπλήρωση των εντύπων του άρθρου 17 της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ

- ix. Οτιδήποτε είναι απαραίτητο για την αποτελεσματική επιστημονική παρακολούθηση του είδους.

Ειδικότερα, τα παραδοτέα πρέπει να συμφωνούν και να καλύπτουν και να εναρμονίζονται με τα κείμενα εργασίας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορούν στον καθορισμό και περιγραφή των παραμέτρων οι οποίες περιλαμβάνονται στην αναφορά των Κρατών – Μελών της ΕΕ στο πλαίσιο του άρθρου 17 της Οδηγίας 92/43/ΕΟΚ. Για το σκοπό αυτό ο ανάδοχος θα πρέπει να παρακολουθεί τις αναρτήσεις στον ιστότοπο: http://bd.eionet.europa.eu/article17/reference_portal

Επιπλέον, είναι επιθυμητό ο ανάδοχος να παραδώσει :

- Δεδομένα για την κατανομή και άλλων ειδών στα θαλάσσια όρια του ΦΔ ΕΘΠΑΒΣ
- Κάθε άλλο στοιχείο που σχετίζεται με την Μεσογειακή Φώκια ή και την ύπαρξη προστατευόμενων ειδών αλλά και αλλόχθονων ειδών θαλάσσιας χλωρίδας και πανίδας.
- Ψηφιακές φωτογραφίες σε ανάλυση τουλάχιστον 300dpi όπου θα απεικονίζονται τα σπήλαια, το είδος, τα πιθανά καταφύγια του καθώς και άλλα είδη θαλάσσιας χλωρίδας και πανίδας της περιοχής.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Προδιαγραφές χαρτογραφικού υλικού

Σε εφαρμογή του Ν. 3882/2010 (ΦΕΚ 166/Α/22-9-10), το σύνολο των παραγόμενων ψηφιακών αρχείων από τις μελέτες θα πρέπει να είναι συμβατά με την Εθνική Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών (ΕΥΓΕΠ).

Επιπρόσθετα, στο Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων θα πρέπει να μεταβιβάζονται τα πλήρη δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας των παραγόμενων γεωχωρικών δεδομένων και των σχετικών μεταδεδομένων, χωρίς κανένα περιορισμό για τη διάθεσή τους σε τρίτους.

Οι πληροφορίες που αφορούν σε γεωχωρικά δεδομένα (σημειακά, γραμμικά, πολυγωνικά διανυσματικά αρχεία) θα είναι στο προβολικό σύστημα WGS 84 (κατόπιν συνεννοήσεως με την Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να χρειαστεί η μετατροπή των πληροφοριών και στο προβολικό σύστημα ΕΓΣΑ 87). Η επεξεργασία αυτών που θα είναι σε ψηφιδωτή μορφή θα είναι στο πλέγμα αναφοράς ETRS 89 και το προβολικό σύστημα LAEA.

Όλοι οι χάρτες, οι βάσεις δεδομένων και τα μεταδεδομένα τους θα είναι σύμφωνα με το Ν 3882/10 Εθνική Υποδομή Γεωχωρικών Πληροφοριών – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2007/2/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14ης Μαρτίου 2007 και άλλες διατάξεις. Τροποποίηση του ν. 1647/1986 «Οργανισμός Κτηματολογίου και Χαρτογραφήσεων Ελλάδας (ΟΚΧΕ) και άλλες σχετικές διατάξεις» (ΦΕΚ 141/Α΄). που είναι αναρτημένος στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<http://www.ypeka.gr/LinkClick.aspx?fileticket=6UfqY151yMQ%3d&tabid=506>

Η ακριβής μορφή των παραδοτέων (περιεχόμενο των χαρτών, απεικόνιση, σταθερότυπα, σύμβολα, χρωματολόγιο, οδηγίες χαρτογραφικής σύνθεσης, υπομνήματα χαρτών, λεζάντες, κλπ.) θα εξειδικευθούν σε συνεργασία με το φορέα προκήρυξης και παρακολούθησης του έργου και τον επικείμενο Ανάδοχο της Μελέτης «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων». Οι χάρτες θα είναι σε Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών και θα δοθούν και με τη μορφή εικόνας.

(Σε περίπτωση σύναψης σύμβασης με φυσικό πρόσωπο για παροχή υπηρεσιών η παρούσα Σύμβαση δεν αποτελεί σύμβαση εργασίας με οποιαδήποτε μορφή και δεν δημιουργεί σχέση εξαρτημένης εργασίας μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου).

Οι Υπηρεσίες θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον τρόπο, τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιγράφονται αναλυτικά στη Σύμβαση, στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 3 - Γλώσσα της Σύμβασης

Κάθε επικοινωνία (προφορική και γραπτή) μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει, ενώ, οποτεδήποτε, κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, απαιτηθεί διερμηνεία ή μετάφραση από και προς τα Ελληνικά για την επικοινωνία των μερών, αυτές θα εξασφαλίζονται με φροντίδα, δαπάνη και ευθύνη του Αναδόχου. Σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ της μετάφρασης και του πρωτοτύπου, υπερισχύει το πρωτότυπο.

Άρθρο 4 - Ιεράρχηση Συμβατικών Τευχών

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για την παροχή της Υπηρεσίας «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας» και κατισχύει κάθε άλλου εγγράφου εκτός καταδήςλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Συμπληρωματικά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην απόφαση κατακύρωσης των Υπηρεσιών στον Ανάδοχο, στην Προσφορά του Αναδόχου και στην Διακήρυξη, με την αναφερόμενη σειρά ισχύος και μόνο εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο για την ερμηνεία και την εφαρμογή της Σύμβασης.

Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του Π.Δ. 118/07 και του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 5 - Τόπος παροχής των Υπηρεσιών

Ο τόπος παροχής των Υπηρεσιών «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας» είναι εντός του θαλάσσιου ορίου του ΕΘΠΑΒΣ.

Άρθρο 6 - Έγγραφη Επικοινωνία

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου πραγματοποιείται ταχυδρομικά (συμπεριλαμβανομένου και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) ή τηλεομοιοτυπικά [ή/και ιδιοχείρως] ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή:

Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων

Πατητήρι Αλόννησος, Τ.Κ. 37005

τηλ. 2424066419, 2424066378

fax 2424066376

e-mail: info@alonissos-park.gr

Για τον Ανάδοχο:

<Επωνυμία>

<διεύθυνση, αριθ. τηλ., αριθ. fax>

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξή της.

Άρθρο 7 - Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιονδήποτε τρίτο, χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του ή που ο ίδιος θα ανακαλύψει κατά την παροχή των Υπηρεσιών και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Περαιτέρω, ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενο με αυτόν πρόσωπο για την παροχή των Υπηρεσιών να τηρήσουν την ως άνω υποχρέωση.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της, την παύση της κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον, ενώ δικαιούται επίσης να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να εφαρμόσει τις κυρώσεις του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις παρεχόμενες Υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη προς τούτο έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεσή της.

Άρθρο 8 - Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση

έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Άρθρο 9 - Υπεργολαβίες

Ο Ανάδοχος, για την παροχή των Υπηρεσιών, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που θα έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα των Υπηρεσιών.

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο που έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν ή να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, μόνο εφόσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση, η αντικατάσταση ή χρησιμοποίηση άλλου υπεργολάβου υπόκειται στην προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή για τη διακοπή της συνεργασίας ή την πρόθεσή του να χρησιμοποιήσει και άλλον υπεργολάβο, κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη της συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην παροχή των Υπηρεσιών που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις των Υπηρεσιών, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή

να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικατάστασης.

Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης και να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο σύμφωνα με το Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση των Υπηρεσιών φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Άρθρο 10 - Τροποποίηση

Ουδμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή των όρων της παρούσας δεν θα είναι ισχυρή, παρά μόνο εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων αμφοτέρων των συμβαλλόμενων.

Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικείμενου δεν μπορεί να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, δεδομένου ότι οι δαπάνες για συμπληρωματική εργασία δεν είναι επιλέξιμες.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί εάν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (αλλαγή Φ.Π.Α., αντικατάσταση μέλους Ένωσης, τροποποίηση ΤΔΠΠ, κ.λπ.) και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Διαχειριστικής Αρχής του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. Σε κάθε περίπτωση το συμβατικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο.

Άρθρο 11 - Εκτέλεση της Σύμβασης

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκαν όλα τα προβλεπόμενα στοιχεία σύμφωνα με το Άρθρο 2 της παρούσας, της Προσφορά του Αναδόχου και την Διακήρυξη.
- β. Παρελήφθησαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα στοιχεία που παραδόθηκαν.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Άρθρο 12 - Διάθεση Προσωπικού

Η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει αμελλητί στον Ανάδοχο, το αργότερο μέχρι την Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης, τους συμμετέχοντες στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και την παραλαβή των Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας των Υπηρεσιών και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή.

Άρθρο 13 - Παροχή Εγγράφων & Πληροφοριών

Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την παροχή των Υπηρεσιών, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή των Υπηρεσιών ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

Άρθρο 14 - Παροχή Πρόσβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση σε όλους τους χώρους που θα υλοποιηθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και, σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης, και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου, των υπεργολάβων του και των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου παρέχονται οι Υπηρεσίες.

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση στις ήδη υπάρχουσες εφαρμογές και εξοπλισμό της που έχουν συνάφεια με τις Υπηρεσίες.

Άρθρο 15 - Συνδρομή σε Θέματα Επικοινωνίας με Τρίτους

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφόσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 16 - Γενικές Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, της Προσφοράς του, της Διακήρυξης και της σχετικής νομοθεσίας, άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος αποτελείται από ένωση ή κοινοπραξία προσώπων, κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας ευθύνεται ευθέως, αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της Σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες συμφωνίες μεταξύ των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνο στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων μελών σε σχέση με την παροχή των Υπηρεσιών.

Άρθρο 17 - Αποζημίωση

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την παροχή των Υπηρεσιών, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή στην Προσφορά.

Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την παροχή των Υπηρεσιών, περιλαμβανομένων των υπεργολάβων του.

Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του, ή την εκ μέρους των υπεργολάβων του ή των συνεργαζόμενων με αυτόν προσώπων, αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Άρθρο 18 - Προθεσμία Εκτέλεσης της Σύμβασης

Η παροχή των Υπηρεσιών αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης (Ημερομηνία Έναρξης Ισχύος της Σύμβασης) και διαρκεί <αριθμός (ολογράφως και αριθμητικώς)> μήνες. Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στο Παράρτημα Α της Σύμβασης απεικονίζει την προθεσμία εκτέλεσης της Σύμβασης και κάθε επιμέρους τμήματός της, με την επιφύλαξη των επόμενων άρθρων.

Ο συμβατικός χρόνος υλοποίησης μπορεί να παρατείνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής το ανώτερο μέχρι $\frac{1}{4}$ αυτού, μετά από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου και με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής για την επιβολή των προβλεπόμενων κυρώσεων (άρθρα 26 και 32 του Π.Δ. 118/07, εφαρμοζόμενων αναλόγως, όπως ισχύουν και δεν έρχονται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07). Επισημαίνεται ότι, μετά τη λήξη της παραπάνω παράτασης, θα επιβάλλονται οι κυρώσεις που ορίζει το Άρθρο 32 του Π.Δ. 118/2007 και θα κινείται η διαδικασία κήρυξης του Αναδόχου έκπτωτου, σύμφωνα με το άρθρα 26 και 34 του Π.Δ. 118/2007, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με την Π.Δ. 60/07.

Άρθρο 19 - Μετάθεση Προθεσμίας Εκτέλεσης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται, για συνολικό διάστημα εξήντα (60) ημερών και, στις περιπτώσεις αυτές, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την αναθεώρηση του προγράμματος εκτέλεσης της Σύμβασης, ως προς το συγκεκριμένο χρονικό σημείο ή τη συγκεκριμένη δραστηριότητα. Περαιτέρω, ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση να μετατίθεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας παροχής των Υπηρεσιών ή επί μέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων τους σε περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επιμέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται στις περιοχές ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Ο Ανάδοχος, εντός είκοσι (20) ημερών αφότου συνέβη το γεγονός που ενδέχεται να προκαλέσει τέτοιου είδους καθυστέρηση, υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή αίτημα μετάθεσης της προθεσμίας εκτέλεσης, την οποία κρίνει ότι δικαιούται, παρέχοντας πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του, ώστε να καταστεί αμέσως δυνατή η εξέτασή του.

Η Αναθέτουσα Αρχή εξετάζει το αίτημα του Αναδόχου και αποφασίζει τελικά εάν δικαιολογείται να δοθεί μετάθεση και πόση, είτε για το μέλλον, είτε με αναδρομική ισχύ, και ειδοποιεί σχετικά γραπτώς τον Ανάδοχο.

Μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης επί μέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων της Σύμβασης είναι δυνατό να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και σε περιπτώσεις καθυστερήσεων που ανάγονται σε άλλους λόγους, υπό τη ρητή αίρεση ότι ο Ανάδοχος δεσμεύεται, με την αίτησή του, ότι η μετάθεση της εκτέλεσης των

επιμέρους στοιχείων ή δραστηριοτήτων δεν θα επηρεάσει το συνολικό χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης και η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, με την ικανοποίηση του αιτήματος μετάθεσης, δεν προκύπτουν δυσμενείς συνέπειες σε βάρος της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση της Υπηρεσίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ.

Οι μεταθέσεις της προθεσμίας ή των προθεσμιών εκτέλεσης δεν συνεπάγονται κυρώσεις.

Άρθρο 20 - Ποινικές Ρήτρες - Εκπτώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα παροχής των Υπηρεσιών, υπό την επιφύλαξη οποιασδήποτε παράτασης ή μετάθεσης των προθεσμιών τυχόν χορηγηθεί.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης των Υπηρεσιών ή του συνόλου αυτών από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση χορηγήθηκε, με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση του άρθρου 32 του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση, σύμφωνα με άρθρο 34 του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.), ενώ δεν επιβάλλονται κυρώσεις σε περίπτωση χορήγησης παράτασης ή μετάθεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν μέρος του Συμβατικού Τιμήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Άρθρο 21 - Ποιότητα Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στο πλαίσιο της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στη Σύμβαση.

Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή προβλέπεται στη Σύμβαση θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

Άρθρο 22 - Κυριότητα Υπηρεσιών και Ζητήματα Πνευματικής Ιδιοκτησίας

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με τις Υπηρεσίες, καθώς και όλα τα υπόλοιπα Παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο εκτέλεσης της Σύμβασης, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Εξαίρεση αποτελούν οι περιπτώσεις που προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα, τα οποία θα πρέπει να καταδεικνύονται ρητά και, στις μη προφανείς περιπτώσεις, να αποδεικνύονται με σχετικά έγγραφα από τον Ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί των Παραδοτέων, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε

δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Άρθρο 23 - Εγγυητική Ευθύνη

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι οι Υπηρεσίες θα παρασχεθούν σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης και ότι τα Παραδοτέα θα πληρούν όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και ότι θα ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Διακήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Άρθρο 24 - Γενικές Διατάξεις

Η δαπάνη της παρούσας σύμβασης θα καλυφθεί από τις πιστώσεις της Πράξης ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ που έχει ενταχθεί με την υπ' αριθμόν οικ. 172858/25-10-2011 Απόφαση Ένταξης του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη" 2007-2013, Άξονα Προτεραιότητας 9: «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας» που χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση κατά 80% το ανώτερο και από το Ελληνικό Δημόσιο κατά το υπόλοιπο ποσοστό.

<Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση ή κοινοπραξία προσώπων>. Συμφωνείται ότι, για τους σκοπούς εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης, το σύνολο των πληρωμών θα καταβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή στο <φυσικό ή νομικό πρόσωπο>, που έχει οριστεί ως ηγέτης (project leader) των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου. Με την ως άνω καταβολή, επέρχεται εξόφληση έναντι κάθε μέλους της ένωσης ή κοινοπραξίας του Αναδόχου και ουδεμία αξίωση δύναται να προβληθεί κατά της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 25 - Συμβατικό Τίμημα

Το Συμβατικό Τίμημα για την παροχή των Υπηρεσιών, όπως αυτό διαμορφώθηκε από την Προσφορά του Αναδόχου, ανέρχεται στο ποσό των <ποσό ολογράφως (ποσό αριθμητικά)> ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. που αναλογεί και όλων των νόμιμων κρατήσεων και καλύπτει το σύνολο του έργου. Τον Ανάδοχο βαρύνει παρακράτηση φόρου υπηρεσιών σε ποσοστό 8% αν είναι εταιρεία ή 20% ΦΕΕ αν

είναι ελεύθερος επαγγελματίας επί της καθαρής αξίας του Τιμολογίου, για την οποία παρακράτηση που θα αποδοθεί στη ΔΟΥ θα χορηγηθεί σχετική βεβαίωση. Τυχόν έξοδα μεταφοράς του Αναδόχου προς την έδρα της Αναθέτουσας Αρχής βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Ρητά συμφωνείται ότι ο Φορέας Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων δεν καθίσταται υπερήμερος και δεν έχει καμία υποχρέωση τόκων σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής της αμοιβής του «Αναδόχου» εξαιτίας μη έγκαιρης χρηματοδότησης του Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων Σποράδων από τις πιστώσεις του προγράμματος. Επίσης ο «Ανάδοχος» αποδέχεται ότι οι προθεσμίες πληρωμών των δύναται να αναστέλλονται καθόσον χρόνο δεν έχουν χορηγηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες οι σχετικές πιστώσεις.

Στο Συμβατικό Τίμημα συμπεριλαμβάνονται και τα έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης.

Άρθρο 26 - Τρόπος Πληρωμής

Για την καταβολή του τιμήματος χρειάζονται:

- Πρωτόκολλο τμηματικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και έγκρισής τους από την Αναθέτουσα Αρχή.
- Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται σε χρηματικό ένταλμα ή επιταγή το οποίο θα εκδίδεται στο όνομά του βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή νόμιμη εξουσιοδότηση, σε περίπτωση μη αυτοπρόσωπου εμφανίσεως του δικαιούχου κ.λπ.).
- Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών ή Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου που να αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 - ΠΑΡΑΔΟΣΗ & ΠΑΡΑΛΑΒΗ**Άρθρο 27 - Προϋποθέσεις & Διαδικασία Παραλαβής**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η παραλαβή των Παραδοτέων θα γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που ορίσθηκε με την υπ' <αριθμός/ημερομηνία> απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής θα παραλαμβάνει τα επιμέρους παραδοτέα των Υπηρεσιών αλλά και το σύνολο των Υπηρεσιών συντάσσοντας σχετικό πρακτικό, μετά από τη διενέργεια ελέγχων για την τήρηση των τεχνικών προδιαγραφών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 - ΑΘΕΤΗΣΗ & ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**Άρθρο 28 - Καταγγελία εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Ο Ανάδοχος δεν παρέχει τις Υπηρεσίες με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

(β) Ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

(γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας/άσκησης επαγγέλματος του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.

(δ) Εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παράβασης, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Να απέσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρέωσής του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία (ολοκληρωμένη ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά, ψηφιακά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους των Υπηρεσιών καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της Σύμβασης για τα εναπομένοντα στάδια των Υπηρεσιών. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον Ανάδοχο.

Ως προς την κήρυξη του Αναδόχου έκπτωτου, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 118/07, όπως αυτό ισχύει και δεν έρχεται σε αντίθεση με το Π.Δ. 60/07.

Άρθρο 29 - Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του

Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Άρθρο 30 - Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό και Κοινοτικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια της πόλης του Βόλου.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξή τους συντάχθηκε αυτή η σύμβαση και αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενο μέλος ένα, και με επιμέλεια της Αναθέτουσας Αρχής θα υποβληθεί ένα στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ
Ο Πρόεδρος του Φορέα Διαχείρισης
Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου
Αλοννήσου Βορείων Σποράδων

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Στέφανος Παρασκευόπουλος
Καθηγητής

Επωνυμία Αναδόχου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ**«Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας»****(με ενδεικτική ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης την****ΧΧ-ΧΧ-2013.**

Σε κάθε περίπτωση, το Παράρτημα της Σύμβασης θα οριστικοποιηθεί μετά την κατακύρωση της Ανάθεσης των Υπηρεσιών.)

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ	ΠΛΗΡΩΜΗ (% επί του συμβατικού τιμήματος συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας	Ε.Θ.Π.Α.Β.Σ.	Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ της παρούσας	6 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	25%
			12 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	25%
			18 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	25%
			24 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης	25%

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς τον Φορέα Διαχείρισης Εθνικού Θαλασσίου Πάρκου Αλοννήσου Βορείων
Σποράδων ως ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

του ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

σχετικά με την «Καταγραφή και παρακολούθηση μεσογειακής φώκιας»

στο πλαίσιο της Πράξης

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ
ΘΑΛΑΣΣΙΟΥ ΠΑΡΚΟΥ ΑΛΟΝΝΗΣΟΥ ΒΟΡΕΙΩΝ ΣΠΟΡΑΔΩΝ

Προϋπολογισμού 60.000,00 ευρώ περιλαμβανομένου ΦΠΑ

με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών την....., ώρα και

ημερομηνία διενέργειας τηνκαι ώρα

Π Ι Ν Α Κ Α Σ**Ο Ι Κ Ο Ν Ο Μ Ι Κ Η Σ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α Σ**

Παροχή Υπηρεσιών σχετικά με την Καταγραφή και παρακολούθηση της
μεσογειακής φώκιας

προϋπολογισμού με ΦΠΑ 60.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Αξία Χωρίς Φ.Π.Α.	Φ.Π.Α.	Συνολική Αξία με Φ.Π.Α.
Παροχή Υπηρεσιών			
Αριθμητικώς			
Ολογράφως			

..../..../2013

[Υπογραφή Προσφέρων]